



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT  
**Artha Samudera Indonesia**



# LAPORAN TAHUNAN DIREKSI 2024



Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
ARIF WIDIYATMOKO	Dsn Nanggalan RT18 RW 07 Ds Jemekan Kec Ringinrejo	110	22-03-2022	22-03-2027	S-534/KO.0402/2020	23-11-2020	Ya	10-04-2025
WELLY HERMANTO	Dsn Sambi RT 02 RW 03 Ds Sambi Kec Ringinrejo	220	21-10-2023	21-10-2028	S-534/KO.0402/2020	23-11-2020	Ya	21-11-2027
SETYO YUDI ANGKASA	Jl. Dr Sutomo No.18 RT/RW 01/01 Kelurahan Banjaran Kediri	210	22-03-2022	22-03-2027	SR-19/KO.0402/2022	23-02-2022	Ya	23-01-2027

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	19-06-2004	Universitas Brawijaya	Sosialisasi Ketentuan BPR/BPRS & SAK EP	24-05-2022	OJK				01	1	
03	31-03-2001	Universitas Brawijaya	Sertifikasi Kompetensi Kerja Bidang BPR	21-11-2024	Perbarindo DPD JATENG	00	00	00		2	
02	20-11-1993	UNIVERSITAS GADJAH MADA	PJJ Sertifikasi Kompetensi Bidang BPR	12-03-2021	Yapindo Jatim	00	00	00		2	



Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
FARIDHA ISNAINI	Pamenang IV Katang D/8 RT/RW 02/07 Ds Sukorejo	00	00	00	00	02	10-02-2020	S.02/Sa-09/Kdr/2020	03-02-2020
MOHAMMAD ISNEINI	Dsn Khasan Anom RT01 RW02 Ds Gendingan Kedungwaru	00	00	00	00	02	04-01-2021	S-15/Sa-09/Kdr/2020	29-12-2020
YESSI MAYASANTI	Dsn Purwoharjo RT01 RW07 Ds Purwokerto Ngadiluwih	02	02	00	02	00	01-02-2018	S.03/Sa-09/Kdr/2018	30-01-2018
UMI FARIDA	Dsn Bedug RT/RW 05/01 Ngadiluwih Kediri	00	00	00	00	02	11-01-2021	S.03/Sa-09/Kdr/2021	08-01-2021
ITA DWI ASTUTI	Perum Puri Asri 3 RT/RW 15/06 Ds. Blabak Pesantren	00	00	02	00	00	11-01-2021	S.04/Sa-09/Kdr/2021	08-01-2021
YUNI TRI HANDAYANI	Dsn Selatan RT/RW 01/04 Ds Tales Kec. Ngadiluwih Kediri	00	00	00	00	02	07-09-2021	S.07/Sa-09/Kdr/2021	07-09-2021

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite			
Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00



Form A.02.00  
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
DYAH IRAWATI	Jl Raya Kandat RT/RW 01/02 Kec. Kandat Kab. Kediri	01	02	100.000.000	1,94	DYAH IRAWATI
KUD KARYA BHAKTI	Dsn Gondang RT 01 RW 01 Ds Purworejo Kandat	02	02	415.000.000	8,04	
KUD SUKA MULYA	Jl Wijaya Kusuma RT 012 RW 003 Ds Jajar Kec Wates	02	02	270.000.000	5,23	
NURKAMDANI	Jl Kapt Patimura IV 48B RT003 RW004 Ds Terek	01	02	185.000.000	3,59	
SETYO YUDI ANGKASA	Jl Dr. Sutomo No.18 RT/RW 01/01 Kelurahan Banjaran Kota Kediri	01	01	2.900.000.000	56,20	
SRIUNI FAUZIATI	Jl Diponegoro RT02 RW 03 Ds Sambi Ringinrejo	01	01	1.290.000.000	25,00	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	Kep-185/KM.13/1991
Tanggal akta pendirian	08-07-1991
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	1
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	02-04-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0021494.AH.01.11.TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	02-04-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	09-03-1992
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk Simpanan yang berupa deposito berjangka, tabungan dan / atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu, Memberikan kredit, Menempatkan dana dalam bentuk deposito dan atau tabungan pada Bank lain.
Tempat kedudukan	Jl Raya 36 Purwokerto Ngadiluwih Kediri

PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera Indonesia (selanjutnya disebut Bank) sebelumnya bernama Koperasi Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera, didirikan berdasarkan anggaran dasar tertanggal 9 Juli 1990 yang telah mendapat pengesahan dari Kepala Kantor Departemen Keuangan nomor Ke-185/KM.13/1991 tanggal 8 Juli 1991 selanjutnya pada tahun 2009 telah resmi merubah badan hukumnya dari Koperasi menjadi Perseroan Terbatas (PT) berdasarkan anggaran dasar yang dibuat dihadapan Notaris Habsari Chandrayati, SH sesuai akta pendirian Perseroan Terbatas nomor 01, tanggal 8 Januari 2008 yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia nomor AHU-39872.AH.01.01 tahun 2009 tanggal 18 Agustus 2009 dan anggaran dasar telah mengalami perubahan terakhir dengan akta yang dibuat oleh Notaris Tisnawati, S.H., Notaris di Kediri tentang Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera Indonesia No.01 tanggal 02 April 2024 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor : AHU-0021494.AH.01.11.TAHUN 2024 Tanggal 02 April 2024 mengubah Nomenkelatur menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat



Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.649.909.303
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.387.796.548
Pendapatan Operasional	8.102.197.878
Pendapatan Non Operasional	843.400
Beban Operasional	6.355.769.791
Beban Non Operasional	97.362.184
Taksiran Pajak Penghasilan	262.112.755



Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					Jumlah
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	7.994.195.044		0		0	7.994.195.044
Kredit yang dibenkan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	317.726.500	0	0	0	0	317.726.500
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	23.399.667.457	1.027.035.250	221.996.256	244.808.825	988.815.776	25.882.323.564
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>31.711.589.001</b>	<b>1.027.035.250</b>	<b>221.996.256</b>	<b>244.808.825</b>	<b>988.815.776</b>	<b>34.194.245.108</b>

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	49,06
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	3,41
Non Performing Loan (NPL) Gross	5,56



Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	4,79
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	78,45
Net Interest Margin (NIM)	18,09
Loan to Deposit Ratio (LDR)	104,66
Cash Ratio	13,70

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Faktor penyebab kredit bermasalah selain faktor eksternal seperti kegagalan usaha debitur, karakter debitur juga disebabkan oleh faktor Internal seperti Kompetensi SDM dalam melakukan analisa kredit, Kedisiplinan dalam proses penyaluran kredit sesuai dengan prosedur serta Fungsi pengawasan yang kurang optimal. Berdasarkan kelemahan tersebut BPR telah melakukan upaya guna menekan angka kredit bermasalah dengan cara Meningkatkan kompetensi SDM dalam hal analisa kredit dengan mengikut sertakan pelatihan yang diadakan pihak eksternal maupun internal, Implementasi analisa kredit dengan menggunakan aplikasi Sipeka dalam penerapan prinsip kehati-hatian, Melakukan pengawasan komprehensif dengan dilakukan bedah kasus masing-masing AO guna deteksi sedini mungkin kemungkinann gagal bayar dan upaya penyelesaiannya, Meningkatkan peran Kepatuhan dan Audit Internal dalam rangka mengawasi dan memonitoring apakah kebijakan kebijakan kredit dijalankan dengan baik dan benar.
Langkah Penyelesaian	Upaya yang dilakukan BPR guna menyelesaikan kredit bermasalah adalah dengan Menggunakan fasilitas teknologi CRM, Mengambil opsi restrukturisasi kredit untuk debitur yang masuk pada posisi kolektibilitas dalam perhatian khusus, Secara administratif dilaksanakan penagihan secara korespondensi, Mengadakan rapat bedah masalah untuk kredit kualitas Dalam Perhatian Khusus dan NPL guna mengetahui permasalahan dan mencari solusi penyelesaian

Posisi kolektibilitas Net Performing Loan (NPL) hingga akhir tahun 2024 sebesar Rp.1.455.620.855, jika dibanding dengan posisi yang sama tahun 2023 sebesar Rp. 1.578.419.998, mutasinya menurun sebesar Rp.122.799.142,- atau menurun 7,78%. Penurunan pada baki debit Net Performing Loan mencerminkan keberhasilan divisi bisnis dalam pengelolaan kredit bermasalah. Prosentase Net Performing Loan (NPL) tahun 2024 yaitu NPL Gross sebesar 5,56% dan NPL Netto sebesar 3,41% , jika dibandingkan dengan posisi yang sama tahun 2023 untuk NPL Gross sebesar 6,59% dan NPL Netto 5,07%, terjadi penurunan sebesar 1,04% (NPL Gross) dan sebesar 1,66% (NPL Netto).



**PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN  
PERUBAHAN PENTING LAINNYA**

Tidak ada penambahan produk dan/ atau penambahan jaringan kantor yang berpengaruh signifikan pada tahun 2024.

*[Handwritten signature]*

## STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

### I. Penghimpunan dana

#### 1) Tabungan

Upaya untuk meningkatkan jumlah tabungan baik jumlah rekening maupun nominalnya sebagai berikut ;

- Mengkinikan regulasi terkait kebijakan simpanan yang mampu mengakomodir kebutuhan masyarakat saat ini
- Meningkatkan Literasi dan inklusi keuangan tentang Produk Tabungan
- Kemudahan Akses masyarakat untuk menggunakan produk tabungan dengan pemanfaatan teknologi informasi seperti website dan media sosial perusahaan yang lain.
- Meraih kembali ( Win back ) atau berupaya mengambil kembali nasabah dengan cara pendekatan kembali guna membangun kemitraan terhadap penabung dalam kategori penabung pasif ataupun penabung yang telah tutup rekening.
- Mewajibkan kepada Debitur baru yang telah mendapatkan fasilitas kredit untuk sekaligus membuka rekening tabungan agar terjadi hubungan yang saling menguntungkan sekaligus memudahkan kontrol pembinaan oleh petugas BPR baik petugas tabungan maupun petugas kredit.
- Sosialisasi program penjaminan LPS kepada masyarakat yang belum memahami akan terus kami lakukan, agar kepercayaan masyarakat kepada BPR semakin meningkat.
- Program kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk tabungan siswa sekaligus tabungan lembaganya untuk menampung dana sekolah dengan produk tabunganku SIMPEL akan tetap dilakukan.
- Produk berupa Tabungan Berhadiah yang merupakan salah satu produk unggulan BPR yang hadiahnya diundi satu tahun sekali pada bulan Oktober.



- Memberikan insentif kepada karyawan yang memperoleh dana berupa Tabungan Berhadiah dengan syarat dan ketentuan yang berlaku.
- Promosi tetap dilakukan dengan cara menyebar brosur, penawaran melalui aplikasi berbasis web yaitu CRM Arsindo (Customer Relationship Management), website PT. BPR Artha Samudera Indonesia, dan media sosial dengan fitur-fitur produk yang menarik
- Mengkaji kebijakan tingkat suku bunga simpanan agar dapat bersaing dengan kompetitor dalam bisnis yang sama.

## 2) Deposito

Upaya untuk mempertahankan penghimpunan dana masyarakat berupa Deposito senantiasa dilakukan manajemen dengan berbagai cara sebagai berikut :

- Mengkinikan regulasi terkait kebijakan simpanan yang mampu mengakomodir kebutuhan masyarakat saat ini.
- Peningkatan Literasi dan Inklusi keuangan untuk produk simpanan deposito kepada masyarakat luas melalui Network jaringan kantor PT. BPR Artha Samudera Indonesia, jaringan media sosial, dan website perusahaan.
- Memberikan pelayanan prima (service excellent) serta perhatian sebaik mungkin terhadap para deposan khususnya deposan lama hingga akhirnya tetap memberikan kepercayaan kepada BPR dengan cara memberikan hadiah langsung berupa souvenir.
- Meningkatkan pengenalan produk deposito kepada masyarakat melalui brosur dan aplikasi CRM Arsindo, website perusahaan, dan media sosial dengan penawaran bunga yang menarik dan bersaing.
- Memberikan insentif kepada karyawan yang memperoleh dana berupa Deposito dengan syarat dan ketentuan berlaku, sebagai motivasi agar terpacu untuk menghimpun dana masyarakat lebih banyak.

*J. H.*

### 3) Simpanan Bank Lain dan Pinjaman Yang Diterima

Untuk memaksimalkan penyaluran kredit dan memperkuat kemampuan likuiditas BPR, maka PT. BPR Artha Samudera Indonesia mengambil langkah penghimpunan pendanaan lainnya yaitu Deposito antar bank dan pinjaman yang diterima dari bank lain.

## II. Penyaluran Dana

### 1) Kredit yang diberikan

Dalam upayanya meningkatkan penyaluran kredit, BPR menempuh berbagai cara, sebagai berikut :

- Memperbanyak promo - promo produk pinjaman dengan kemasan produk yang menarik.
- Meningkatkan Literasi Dan inklusi keuangan dengan target sasaran lembaga pendidikan dan menjalin kemitraan bisnis.
- Digitalisasi pemasaran, dengan memanfaatkan jaringan media sosial perusahaan, website dan CRM Arsindo (customer relationship manajemen)
- Digitalisasi layanan pemrosesan permohonan kredit, sehingga dapat mempercepat layanan efisiensi waktu, keakuratan, kebenaran informasi dengan tetap memegang prinsip kehati hatian.
- Renegosiasi/ pengkinian perjanjian kerjasama dengan mitra-mitra korporasi, untuk mengakomodir kondisi bisnis terkini seperti kerjasama dengan dealer kendaraan.
- Meningkatkan inovasi produk – produk kredit dan melakukan kajian secara berkala atas produk – produk kredit karena bisnis bersifat dinamis.
- Meningkatkan disiplin proses marketing mulai dari pembuatan daftar calon prospek, daftar kunjungan harian, surat penawaran kredit dll.
- Memanfaatkan big data untuk informasi debitur internal baik yang lunas maupun eksisting melalui informasi CBS maupun Drive email perusahaan.

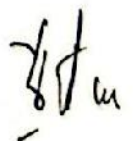
## **2) Penempatan Pada Bank Lain**

Penempatan pada bank lain dimaksudkan untuk menyimpan cadangan likuiditas BPR, agar apabila terjadi penarikan dana masyarakat BPR mampu menyediakan likuiditas. Penempatan pada Bank lain juga merupakan alternatif cara meningkatkan pendapatan operasional perusahaan. Dalam pengambilan kebijakan penempatan pada bank lain, BPR tentu memilih bank yang memiliki reputasi baik, kuat, aman dan mampu memberikan return yang optimal dan tetap berparameter pada suku bunga penjaminan LPS.

## **III. Kredit Bermasalah**

Kredit bermasalah merupakan satu hambatan BPR untuk mencapai tingkat efisiensi yang diharapkan, disamping itu menurunkan tingkat kepercayaan penyimpan kepada BPR. Upaya yang dilakukan BPR untuk menekan angka kredit bermasalah sebagai berikut :

- Meningkatkan kompetensi analisa kredit SDM di bidang perkreditan
- Mengimplementasikan analisa kredit dengan menggunakan aplikasi SiPeka dalam rangka menerapkan prinsip kehati-hatian.
- Penutupan penjaminan kredit kepada seluruh debitur.
- Memperkuat pengawasan kredit, dengan cara melakukan pengawasan secara komprehensif atas kredit yang diberikan dengan cara menjaga kualitas kredit yang sehat.
- Meningkatkan peran kepatuhan dalam rangka mengawasi apakah kebijakan kredit telah dijalankan dengan baik dan benar.
- Meningkatkan peran audit internal dalam rangka memonitor apakah kebijakan kredit telah dijalankan dengan baik, benar, dan Memenuhi cakupan prinsip pengawasan kredit yang disertai dengan tindakan atau saran perbaikan, sehingga segala risiko perkreditan bisa dideteksi dan diantisipasi lebih dini.



BPR terus melakukan upaya guna menyelesaikan kredit bermasalah BPR dengan melakukan hal-hal sebagai berikut;

- Menggunakan fasilitas teknologi CRM (Customer Relationship Management) Arsindo dalam rangka mengingatkan kewajiban pembayaran pada saat jatuh tempo.
- Mengambil opsi restrukturisasi kredit untuk debitur yang masuk pada posisi kolektibilitas dalam perhatian khusus (Kol 2).
- Secara administratif dilaksanakan penagihan secara korespondensi , dengan memberi penekanan surat peringatan I,II dan III.
- Mengadakan rapat bedah masalah untuk kredit kualitas Dalam Perhatian Khusus (DPK) dan Net Performing Loan (NPL), guna mengetahui permasalahan dan mencari solusi penyelesaian.
- Membentuk Tim penagihan yang terdiri minimal 4 orang guna melaksanakan kunjungan penagihan kepada nasabah bermasalah (dilaksanakan minimal 2 – 3 kali dalam sebulan).
- Melaksanakan panggilan debitur bermasalah atau memberikan surat somasi melalui penasehat hukum mitra bank.
- Bagi debitur terjamin yang memasuki kolektibilitas kredit Kualitas Diragukan diajukan klaim penjaminan kredit bermasalah.
- Melaksanakan upaya – upaya penyelesaian kredit bermasalah secara kekeluargaan, persuasif, dan menekankan aspek hukum.

#### **IV. Peningkatan Pendapatan dan efisiensi Biaya**

##### **□ Peningkatan Pendapatan**

Upaya untuk meningkatkan pendapatan dimasa yang akan datang, maka langkah-langkah yang akan diambil adalah sebagai berikut:

- Meningkatkan volume usaha di bidang perkreditan, terutama dengan target sasaran sektor usaha mikro dan kredit konsumtif.
- Mengakomodir setiap individu/CIF bisa mendapatkan beberapa fasilitas kredit dengan maksimal 2 (dua) fasilitas kredit dengan produk yang berbeda.
- Menjaga Rasio Lancar kredit yang diberikan diatas 90%.



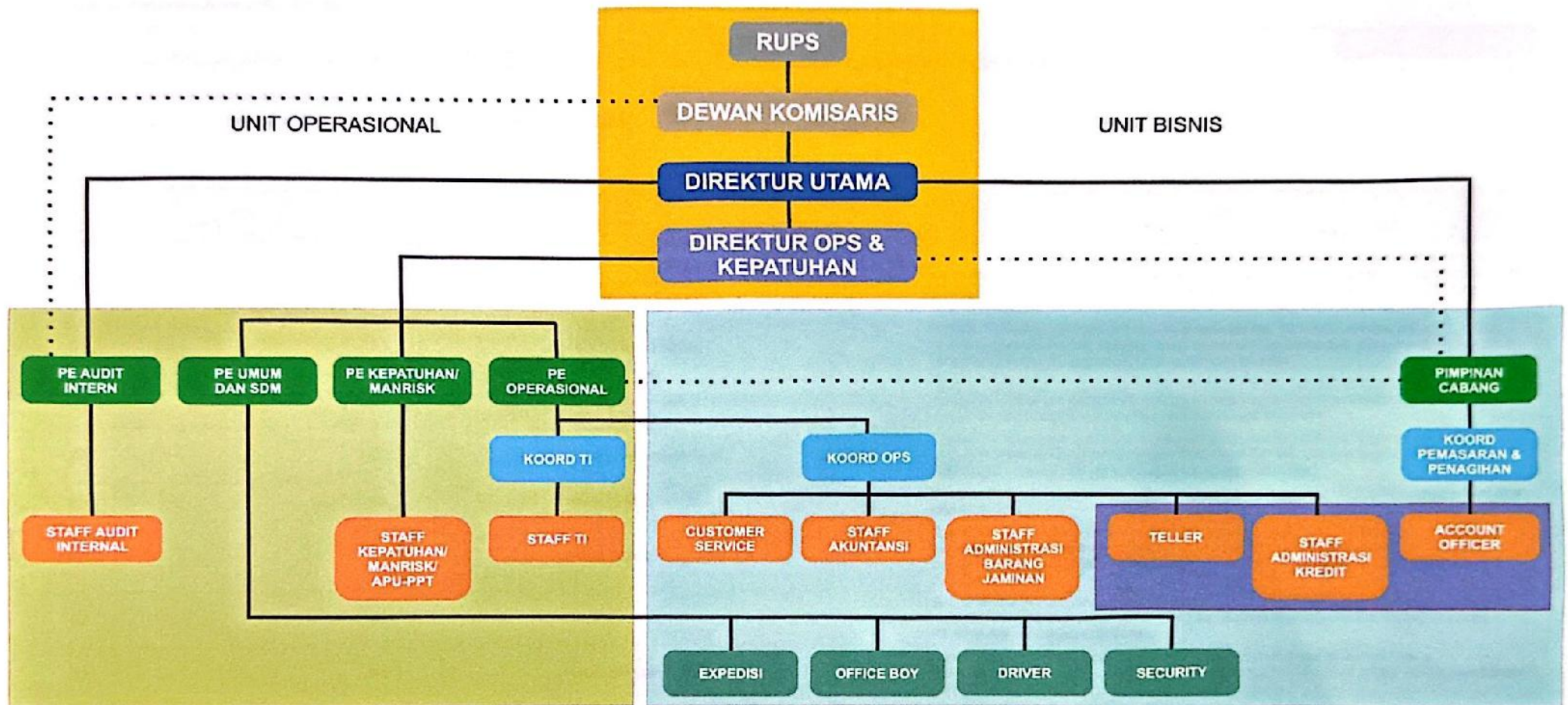
- Monitoring secara intens debitur yang mengalami penurunan kualitas agar kualitasnya terjaga dan sedini mungkin dapat ditindaklanjuti.
- Mengoptimalkan penghimpunan dana murah (Tabungan Masyarakat)
- Penagihan terhadap kredit hapus buku dengan memaksimalkan peran Account Officer dalam hal Collection.
- Pemberian insentif dan penghargaan (apresiasi) bagi SDM dalam rangka motivasi kerja yang baik sehingga produktivitas SDM semakin meningkat.
- Meningkatkan fee base income melalui layanan PPOB dengan menggunakan Platform Open Bank dari PT Mitra Jasa Lima, Lestari Net, BNI Direct dan CMS BRI.

□ **Efisiensi Biaya**

Upaya untuk lebih mengefisienkan biaya dimasa yang akan datang, maka langkah-langkah yang akan diambil adalah sebagai berikut :

- Menekan biaya dana dengan cara meningkatkan pengembangan produk Dana Pihak Ketiga dalam hal ini Tabungan karena dari segi biaya lebih murah dibandingkan dana yang lain.
- Mengoptimalkan SDM dalam peningkatan perkembangan usaha bank (penyaluran kredit)
- Mengkaji berbagai pengeluaran – pengeluaran yang kurang tepat guna dalam pengelolaan biaya untuk kegiatan operasional bank.
- Mengefektifkan sarana, prasarana teknologi, dan akses jaringan untuk mempercepat proses pekerjaan sehingga hasil pekerjaan lebih optimal, akurat dan efisien.
- Menjaga Rasio NPL dibawah 5% untuk meminimalisir biaya PPKA.

*[Handwritten signature]*



KOTAK EMAS = PENGURUS  
 KOTAK HIJAU = KANTOR PUSAT OPERASIONAL  
 KOTAK BIRU = KANTOR CABANG  
 KOTAK UNGU = KANTOR KAS

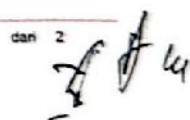
*[Handwritten signature]*

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Tamasa	Dalam rangka memberikan ruang investasi yang aman kepada masyarakat dalam bentuk penempatan simpanan BPR memiliki produk simpanan yang setoran awalnya sebesar Rp. 25.000,- Produk ini dirancang untuk menumbuhkan semangat menabung dan investasi bagi masyarakat.
01	01	Tabungan Berhadiah	Produk Tabungan dengan setoran awal sebesar Rp. 100.000,- dimana per Rp.100.000,- dan kelipatannya berhak mendapatkan nomor undian berhadiah yang diundi setiap tahun di bulan Oktober dengan syarat dan ketentuan berlaku.
01	01	Tabungan Simpel	Produk Tabungan yang diperuntukkan kepada Pelajar dengan setoran awal sebesar Rp.5.000,- Produk tabungan Simpel ini memiliki tujuan untuk memberikan edukasi dan literasi kepada Pelajar untuk mengelola keuangan sejak dini.
01	01	Tabungan Berkala Plus	Produk ini dirancang untuk meningkatkan minat masyarakat untuk gemar menabung secara berkala dengan sistem gugur. Tabungan Berkala dengan setoran sebesar Rp.25.000,- secara rutin setiap bulannya selama 24 bulan.
02	01	Kredit Umum	Kredit umum adalah produk kredit multiguna untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akan permodalan.
02	01	Kredit Sidina	Solusi Kredit Multiguna Pegawai (Sidina pegawai) adalah produk kredit yang diberikan kepada pegawai yang bekerja pada instansi pemerintahan ataupun swasta yang didahului dengan melakukan perjanjian kerjasama antara instansi pemerintahan ataupun swasta dengan Bank.
02	01	Kredit Siluna	Solusi Modal Bunda (Siluna) adalah produk kredit yang diperuntukkan untuk wanita usia produktif dan memiliki pendapatan yang berdomisili di sekitar wilayah jaringan kantor PT.BPR Artha Samudera Indonesia.
02	01	Kredit Sisarah	Solusi Kredit Peternak Sapi Perah (Sisarah) adalah Produk kredit BPR yang diperuntukkan guna mendukung permodalan dan pembiayaan di sektor usaha peternakan sapi perah khususnya.
02	01	Kredit Silinda	Solusi Kredit Kepemilikan Kendaraan Bermotor (Silinda) adalah produk kredit pembiayaan kendaraan bermotor baik baru maupun second.
02	01	Kredit Sidesi	Solusi Kredit Sertifikasi Profesi Guru (Sidesi) adalah produk kredit yang diperuntukkan kepada Guru atau Tenaga Pendidik yang bersertifikasi.
99	99	Open Bank Plus	Adalah sebuah sistem platform yang menyediakan produk dan layanan bekerjasama dengan bank umum dan penyedia layanan pihak ketiga.



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Sesuai dengan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No.01 tanggal 8 Januari 2008 yang telah disahkan oleh Notaris Habsari Chandaryati,SH Notaris di Kota Kediri, maka Bank menyelenggarakan kegiatan usaha: 1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan yang berupa Deposito berjangka, tabungan dan/atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu. 2.Memberikan kredit. 3.Menempatkan dana dalam bentuk sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito.



## PENYELENGGARAAN TEKNOLOGI INFORMASI

Arsitektur Teknologi system di PT.BPR ARTHA SAMUDERA INDONESIA meliputi:

- Arsitektur Aplikasi : Server and Client
1. **Server**
    - Pengembang SEJAHTERA : PT SIKAT SARANA
    - Nama aplikasi server : S3core system
    - Development Tool Server : Visual Basic
    - Database Server : MySQL Server
    - System Operating Server : Windows Server 2013
    - Platform Server System : Windows Only
    - Minimum System Requirement :
      - Server Built Up Dell;
      - Processor Intel XEON,
      - RAM 32GB, HD 1TB; SSD 512 GB.
  2. **Client**
    - System Operating Client : Windows 7, Windows 8.1 dan Windows 10.
    - System Type Client : 64-bit
    - Minimum System Requirement : Minimal Dual Core 2.20 GHz, RAM- 2 GB, HardDisk 80 GB, VGA Onboard.
  3. **Jaringan**
    - Jaringan : Astinet Telkom (komunikasi Utama di Kantor Cabang Kediri); Indihome (Seluruh Kantor Kas); Wifi ; Indibiz (untuk kantor Cabang Kediri dan Cabang Tulungagung)
  4. **Security**
    - Security : Hardcase server with lock;
    - Double UPS; sistem VPN
    - Antivirus : Kaspersky server
  5. **Lain- Lain**
    - Hardware : Mikrotik (firewall), Modem HP Astinet; Modem Speedy, Uninterupable, Power Supply (UPS)
    - Software : Router OS.
  6. **Upaya Digitalisasi Dalam Rangka Operasional BPR**
    - Customer Relationship Managemen (CRM) adalah CRM adalah strategi bisnis yang menggabungkan teknologi, proses, dan manusia untuk mengelola hubungan dengan pelanggan
    - Sipeka (Sistem Informasi Penilaian Kredit Arsindo) adalah aplikasi berbasis Web yang tujuannya memudahkan dalam melakukan analisa kredit.
    - Sidafran ( Sistem Informasi Daftar Peraturan Arsindo) adalah aplikasi berbasis Web yang berisikan daftar peraturan baik Internal maupun

*f du*

Eksternal yang tujuannya memudahkan pegawai dalam mengakses ketentuan dan peraturan – peraturan.

- Siperan (Sistem Pengingat Laporan Arsindo) adalah aplikasi berbasis Web yang tujuannya sebagai reminder atas kewajiban laporan masing-masing divisi serta feedback pemenuhannya.
- Aplikasi Notulen adalah aplikasi berbasis Web yang diperuntukkan untuk menyampaikan dan penyimpanan Notulen setiap rapat.

*[Handwritten signature]*

## PERKEMBANGAN USAHA BPR DAN TARGET PASAR

Perkembangan usaha BPR serta realisasi dari target yang direncanakan tersaji dalam Tabel berikut:

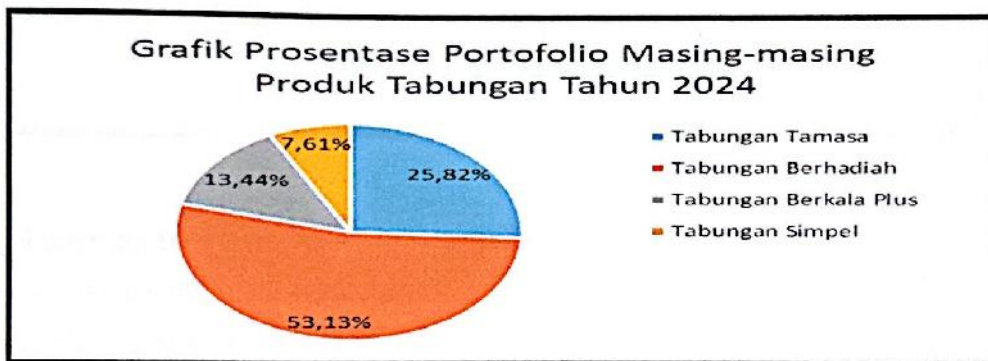
No	Uraian	31-Des-23	31-Des-24	Rencana	Pencapaian		Pertumbuhan	
					Nominal	%	Nominal	%
<b>A</b>	<b>Penghimpunan Dana</b>	25.913.283.357	25.125.185.440	26.841.068.598	-1.715.883.158	93,61%	-788.097.917	-3,04%
	Tabungan	8.830.362.295	10.165.015.600	8.734.486.956	1.430.528.644	116,38%	1.334.653.305	15,11%
	Deposito	12.524.302.000	14.868.412.000	13.816.907.692	1.051.504.308	107,61%	2.344.110.000	18,72%
	Simpanan Bank Lain	1.000.000.000	0	1.000.000.000	-1.000.000.000	0,00%	-1.000.000.000	-100,00%
	Pinjaman Yang Diterima	3.558.619.062	91.757.840	3.289.673.950	-3.197.916.110	2,79%	-3.466.861.222	-97,42%
<b>B</b>	<b>Penyaluran Dana</b>							
	Kredit Yang Diberikan	23.945.778.391	26.200.050.064	27.112.813.865	-912.763.801	96,63%	2.254.271.673	9,41%
	ABA	10.024.484.009	7.994.195.044	9.047.206.210	-1.053.011.166	88,36%	-2.030.288.965	-20,25%
							0	
<b>C</b>	<b>Asset</b>	34.787.277.736	34.548.102.251	36.581.762.864	-2.033.660.613	94,44%	-239.175.485	-0,69%
<b>D</b>	<b>Laba rugi</b>							
	Pendapatan	6.695.786.667	6.882.180.519	8.395.945.883	-1.513.765.364	81,97%	186.393.852	2,78%
	Biaya	5.313.471.450	5.231.971.215	6.662.072.368	-1.430.101.163	78,53%	-81.500.235	-1,53%
	Laba Sebelum Pajak	1.382.315.217	1.650.209.304	1.733.873.515	-83.664.211	95,17%	267.894.087	19,38%
	Pajak Penghasilan	218.603.000	266.590.788	433.479.605	-166.888.817	61,50%	47.987.788	21,95%
	Laba setelah pajak	1.163.712.217	1.383.618.516	1.300.393.910	83.224.606	106,40%	219.906.299	18,90%

### A. Penghimpunan Dana

Penghimpunan dana merupakan aspek penting dalam implementasi fungsi intermediasi perusahaan jasa perbankan. Usaha penghimpunan dana pihak ketiga berupa tabungan, deposito, simpanan dari bank lain, dan pinjaman yang diterima sampai akhir tahun 2024 sebesar Rp. 25.125.185.439,- jika dibandingkan dengan posisi yang sama tahun 2023 sebesar Rp. 25.913.283.358,- terdapat penurunan sebesar (Rp. 788.097.918,-) atau menurun sebesar (3,04%). Pencapaian Penghimpunan dana terhadap target di tahun 2024 adalah sebesar 93,61% terjadi deviasi negatif sebesar Rp. 1.715.883.158,- Perkembangan penghimpunan dana selama tahun 2024 tersaji dalam Tabel dan Grafik berikut:

*[Handwritten Signature]*

Jenis Produk	Des-23		Des-24		Mutasi		% Komposisi Portofolio Des 2024
	Rekening	Nominal	Rekening	Nominal	Rekening	Nominal	
Tabungan Tamasa	5.215	2.476.630.950	4.600	2.624.974.774	-615	148.343.824	25,82%
Tabungan Berhadiah	2.536	4.779.003.018	2.618	5.401.004.715	82	622.001.697	53,13%
Tabungan Berkala Plus	591	1.070.400.000	627	1.365.901.000	36	295.501.000	13,44%
Tabungan Simpel	1.663	504.328.325	1.511	773.135.111	-152	268.806.786	7,61%
Total	10.005	8.830.362.293	9.356	10.165.015.600	-649	1.334.653.307	100%



## A.2. Deposito

Penghimpunan dana pihak ketiga berupa deposito berjangka hingga akhir tahun 2024 sebesar Rp. 14.868.412.000,-, jika dibandingkan dengan posisi yang sama tahun 2023 sebesar Rp. 12.524.302.000,-, mutasinya naik sebesar Rp.2.344.110.000,- atau meningkat 18,72%. Pencapaian dari target sebesar 107,61%, realisasinya melebihi dari target yang direncanakan.

Tabel dan Grafik Perkembangan Tabungan per masing-masing produk sebagai berikut:

Jenis Produk	Des-23		Des-24		Mutasi		% Komposisi Portofolio Des 2024
	Rekening	Nominal	Rekening	Nominal	Rekening	Nominal	
Deposito Jkw 1 Bulan	20	1.284.000.000	19	1.298.440.000	-1	14.440.000	8,73%
Deposito Jkw 3 Bulan	82	4.039.835.000	77	4.245.450.000	-5	205.615.000	28,55%
Deposito Jkw 6 Bulan	63	4.518.790.000	65	5.350.570.000	2	831.780.000	35,99%
Deposito Jkw 12 Bulan	101	2.681.677.000	114	3.973.952.000	13	1.292.275.000	26,73%
Total	266	12.524.302.000	275	14.868.412.000	9	2.344.110.000	100%

*Handwritten signature/initials*

**Grafik Komposisi Deposito Berdasarkan Jkw - Tahun 2024**



### **A.3. Simpanan Dari Bank Lain**

Posisi simpanan dari bank lain Desember tahun 2024 sebesar Rp. 0,- dibanding tahun lalu terdapat penurunan 100% di tahun 2023 sebesar Rp. 1.000.000.000,-

### **A.4. Pinjaman Yang Diterima**

Posisi Pinjaman yang diterima Desember tahun 2024 sebesar Rp.76.299.506,- dibanding tahun lalu terdapat penurunan 97,85% di tahun 2023 sebesar Rp. 3.543.160.729,- Pencapaian dari target sebesar 2,79%.

Dari data tersebut dapat kami simpulkan Penghimpunan dana BPR di tahun 2024 mengalami penurunan (3,04%), penurunan ini terjadi karena kebijakan bank untuk mengurangi Dana pihak ke III dalam bentuk Simpanan dari bank lain dan Pinjaman antar Bank. Tujuannya adalah untuk efisiensi biaya dan di Tahun 2024 posisi dana masyarakat murni yakni Tabungan dan Deposito masyarakat pertumbuhannya cukup signifikan.

Manajemen tetap berusaha dan berupaya untuk terus mengembangkan potensi yang ada serta mengedukasi masyarakat tentang gerakan gemar menabung melalui optimalisasi Literasi dan Inklusi di Lembaga – Lembaga Sekolah di sekitar jaringan kantor PT. BPR Artha Samudera Indonesia, ikut aktif dalam program Si Kejar (satu rekening satu pelajar), mitra maupun calon mitra BPR, dan menyelenggarakan kegiatan gebyar undian tabungan berhadiah setiap bulan Oktober sebagai agenda tahunan.

Jenis Produk	Des-23		Pertumbuhan		Des-24	
	Baki Debet	%	Pertumbuhan	%	Baki Debet	%
Kredit Umum	19.123.009.763	79,86%	1.202.105.691	6,29%	20.325.115.454	77,58%
Kredit Sidina	712.443.300	2,98%	-263.274.850	-36,95%	449.168.450	1,71%
Kredit Siluna	458.432.330	1,91%	-206.594.670	-45,07%	251.837.660	0,96%
Kredit Sisarah	1.326.387.300	5,54%	-385.555.800	-29,07%	940.831.500	3,59%
Kredit Silinda	594.321.600	2,48%	636.500.900	107,10%	1.230.822.500	4,70%
Kredit Sidesi	1.731.184.100	7,23%	1.271.090.400	73,42%	3.002.274.500	11,46%
	23.945.778.393	100%	2.254.271.671	9,41%	26.200.050.064	100%

### A.2.2. Kredit Bermasalah

Posisi kolektibilitas Net Performing Loan (NPL) hingga akhir tahun 2024 sebesar Rp.1.455.620.855, jika dibanding dengan posisi yang sama tahun 2023 sebesar Rp. 1.578.419.998, mutasinya menurun sebesar Rp.122.799.142,- atau menurun 7,78%. Penurunan pada baki debit Net Performing Loan mencerminkan keberhasilan divisi bisnis dalam pengelolaan kredit bermasalah. Prosentase Net Performing Loan (NPL) tahun 2024 yaitu NPL Gross sebesar 5,56% dan NPL Netto sebesar 3,41% , jika dibandingkan dengan posisi yang sama tahun 2023 untuk NPL Gross sebesar 6,59% dan NPL Netto 5,07%, terjadi penurunan sebesar 1,04% (NPL Gross) dan sebesar 1,66% (NPL Netto).

Kualitas	PERKEMBANGAN KOLEKTIBILITAS								
	Des-23			Des-24			Mutasi		
	Debitur	Baki debit	PPKA	Debitur	Baki debit	PPKA	Debitur	Nominal	PPKA
Lancar	1.976	21.645.787.638	108.164.439	1.778	23.717.393.959	118.497.804	-198	2.071.606.321	10.333.365
DPK	98	721.570.756	10.339.172	98	1.027.035.250	11.174.025	0	305.464.494	834.854
Kurang Lancar	70	352.507.200	21.044.860	40	221.996.256	8.583.850	-30	-130.510.944	-12.461.010
Diragukan	57	270.474.130	104.702.165	37	244.808.825	51.056.800	-20	-25.665.305	-53.645.365
Macet	159	955.438.668	239.435.183	277	988.815.774	502.679.185	118	33.377.106	263.244.002
Jumlah	2.360	23.945.778.391	483.685.818	2.230	26.200.050.064	691.991.664	-130	2.254.271.672	208.305.846
Rasio Lancar		90,40%			90,52%			0,13%	
Rasio DPK		3,01%			3,92%			0,91%	
Rasio NPL		6,59%			5,56%			-1,04%	
Rasio NPL Net		5,07%			3,41%			-1,66%	
Nominal NPL		1.578.419.998			1.455.620.855			-122.799.143	

### A.2.3. Penempatan pada Bank lain

Penempatan dana pada bank lain hingga akhir tahun 2024 sebesar Rp.7.994.195.044,- Jika dibandingkan dengan posisi yang sama tahun 2023 sebesar Rp. 10.024.484.009,- terjadi penurunan sebesar (Rp. 2.030.288.967,-)

*f du*

atau turun (20,35%). Pencapaian dari target sebesar 88,36%, realisasinya kurang dari target sebesar Rp.2.033.660.613,- atau kurang 11,64% .

Besar kecilnya penempatan dana pada bank lain adalah tergantung pada kualitas dana yang diperoleh baik dari masyarakat dan/atau dari sumber pendanaan lainnya seperti pinjaman dari bank lain atau simpanan dari bank lain. BPR terus berupaya dalam meningkatkan fungsi intermediasi bank melalui peningkatan literasi dan inklusi keuangan yang mendorong masyarakat atau pengguna jasa perbankan untuk menggunakan produk simpanan dan pinjaman BPR. Penurunan terjadi dikarenakan portofolio kredit BPR meningkat dan juga kebijakan manajemen yang tidak mengambil fasilitas pinjaman Rekening koran pada Bank lain sebagai langkah efisiensi biaya.

Perkembangan Penempatan Pada Bank Lain pada 2 posisi pemeriksaan sebagai berikut:

No	Jenis Penempatan Pada Bank Lain	Tahun 2023	Tahun 2024	Mutasi +/-	Pertumbuhan %
1	Giro	2.300.673.295	1.332.350.479	-968.322.816	-42,09%
2	Tabungan	4.743.810.716	1.931.844.565	-2.811.966.151	-59,28%
3	Deposito	2.980.000.000	4.730.000.000	1.750.000.000	58,72%
		10.024.484.011	7.994.195.044	-2.030.288.967	-20,25%

### C. Asset

Asset BPR hingga akhir tahun 2024 sebesar Rp.34.548.102.251,- jika dibandingkan posisi yang sama di tahun 2023 sebesar Rp. 34.787.277.736,- mutasinya menurun sebesar Rp.239.175.485,- atau turun (0,69%). Terjadi penurunan pada pos ABA, penurunan terjadi dikarenakan portofolio kredit BPR meningkat dan juga kebijakan manajemen yang tidak mengambil fasilitas pinjaman Rekening koran pada Bank lain sebagai langkah efisiensi biaya.

Pencapaian dari target sebesar 94,44% dalam RBB Asset ditargetkan sebesar Rp.36.581.762.864,- realisasinya terdapat kekurangan sebesar Rp.2.033.660.613 atau kurang 5,56%.

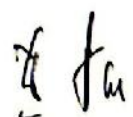
*Handwritten signature*

**D. Laba - Rugi**

Laba tahun 2024 sebesar Rp. 1.383.618.516,- posisi yang sama di tahun 2023 sebesar Rp.1.163.712.217,- terjadi peningkatan sebesar Rp. 219.906.299,- atau naik 18,90%. Pos pendapatan mutasi dibandingkan tahun lalu meningkat sebesar Rp.186.393.852,- dan pos biaya menurun sebesar Rp. 81.500.235,- Peningkatan pendapatan seiring dengan peningkatan portofolio kredit. Penurunan biaya disebabkan oleh peningkatan kualitas kredit dan kebijakan manajemen yang tidak mengambil fasilitas pinjaman Rekening koran pada Bank lain sebagai langkah efisiensi biaya bunga.

Pencapaian dari target sebesar 106,4%, target laba di tahun 2024 sebesar Rp.1.300.393.910,- realisasinya di tahun 2024 sebesar Rp. 1.383.618.516,-.

Dari hasil evaluasi atas kinerja diatas maka dapat kami simpulkan bahwa kinerja bank di sepanjang tahun 2024 secara keseluruhan telah dijalankan dengan baik.



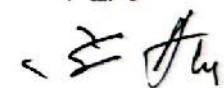
Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	KANTOR PUSAT	-7.898860,111.990427	Jl Raya Ngadiluwih No.36 Ds Purwokerto	Ngadiluwih	1217	64171	ARIF WIDIYATMOKO	(0354)477000
002	TULUNGAGUNG	-8.053367,111.888608	Jl KHR Abdul Fatah No.88 Desa Botoran	Tulungagung	1219	66213	MOHAMMAD ISNEINI	(0355)332322



Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	0	11	4	15	2	0	0	0	1	0	0	4	02	0	0	0	0
0	0	10	0	7	1	0	0	0	0	2	0	4	01	0	0	0	0



Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
				No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR											
0	0		4					11	13	8	1	0	0
0			4					9	8	1	1	0	1

*[Handwritten signature]*

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
02	002	001		KANTOR KAS SAMBI	- 7.980077,112 033 600	JL RAYA SAMBI NO 29 RINGINREJO KEDIRI	ARIF WIDIYATMOKO	0354411206
02	003	001		KANTOR KAS MARON	- 7.747149,111.969 540	JL. RAYA MARON RT 04 RW 08 MARON BANYAKAN	ARIF WIDIYATMOKO	03456078302
02	004	001		KANTOR KAS GURAH	- 7.811312,112 079 945	JL. Dr. WAHID'IN SUDIROHUSODO NO 49A GURAH KEDIRI	ARIF WIDIYATMOKO	03544545614
02	005	001		KANTOR KAS NGADI	- 7.959556,111 928 210	JL.RAYA MAKAM ALULIYA NGADI MOJO KEDIRI	ARIF WIDIYATMOKO	0354491008
02	011	002		KANTOR KAS SENDANG	- 7.965726,111.852 724	JL RAYA SENDANG DS. TUGU KEC. SENDANG TULUNGAGUNG	MOHAMMAD ISNEINI	085336581088
02	012	002		KANTOR KAS GONDANG	- 8.074798,111.844 999	JL. RAYA GONDANG RUKO BLOK D-2 GONDANG TULUNGAGUNG	MOHAMMAD ISNEINI	085100759211
02	013	002		KANTOR KAS POJOK	- 8.143203,111.888 158	JL. DESA POJOK RT 01 RW 03 KEC CAMPUR DARAT TULUNGAGUNG	MOHAMMAD ISNEINI	03555237985
02	014	002		KANTOR KAS SUMBERGEMPOL	- 8.080387,111 936 546	JL MAYOR SUJADI TIMUR 25 PLOSOKANDANG KEDUNGGWARU TULUNGAGUNG	MOHAMMAD ISNEINI	0355337545

*[Handwritten signature]*


Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanah Kas	Tanggal Pelaksanaan	Sandi Kantor Kendali	Tanggal Persetujuan
4			
4			
4			
4			
4			
4			
3	12-10-2022		
4			



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT.Mitra Jasa Lima	Platform Layanan	Pola kerjasama dengan PT Mitra Jasa Lima adalah kemitraan dengan PT.BPR Artha Samudera Indonesia dalam rangka memberikan pelayanan pembayaran dan pembelian online kepada nasabah dan masyarakat umum melalui platform Open Bank Plus.	29-12-2021
Kopkar Batara	Pembiayaan	Pembiayaan Fasilitas Kredit konsumsi kepada anggota Koperasi	25-10-2020
PT Jamkrida Jatim	Penjaminan kredit	Kerjasama dalam bidang penjaminan kredit, PT.Jamkrida sebagai badan penjamin kredit untuk usaha Mikro, kecil dan menengah.	07-07-2015
PT.Sentosa Aries Motor Gurah Kediri	Pembiayaan Kendaraan	Bank melakukan pembiayaan atas pembelian kendaraan yang dilakukan oleh customer Dealer dengan syarat dan ketentuan berlaku.	22-07-2024
Dealer Galaxy Motor Ngadiluwih	Pembiayaan Kendaraan	Bank melakukan pembiayaan atas pembelian kendaraan yang dilakukan oleh customer Dealer dengan syarat dan ketentuan berlaku.	13-09-2012
Dealer Yamaha Timbul Jaya Motor Kediri	Pembiayaan Kendaraan	Bank melakukan pembiayaan atas pembelian kendaraan yang dilakukan oleh customer Dealer dengan syarat dan ketentuan berlaku.	25-03-2022
Pt. Mitra Pinasthika Motor Kediri	Pembiayaan Kendaraan	Bank melakukan pembiayaan atas pembelian kendaraan yang dilakukan oleh customer Dealer dengan syarat dan ketentuan berlaku.	13-05-2013
CV Belmerindo	Pembiayaan Kendaraan	Bank melakukan pembiayaan atas pembelian kendaraan yang dilakukan oleh customer Dealer dengan syarat dan ketentuan berlaku.	12-09-2022
Kelompok Bermain (KB) PKK Desa Kras Kediri	Pembiayaan Multiguna	Pemberian Fasilitas Kredit Multiguna kepada pegawai pihak kedua.	23-08-2024
TK Dharma Wanita Bolorejo Kauman Tulungagung	Pembiayaan Multiguna	Pemberian Fasilitas Kredit Multiguna kepada pegawai pihak kedua.	09-02-2022
TK PGRI Kates Kauman Tulungagung	Pembiayaan Multiguna	Pemberian Fasilitas Kredit Multiguna kepada pegawai pihak kedua.	28-01-2022
TK Batik Kalangbret Tulungagung	Pembiayaan Multiguna	Pemberian Fasilitas Kredit Multiguna kepada pegawai pihak kedua.	22-02-2022
Madrasah Ibtidaiyah Roudlotul Tholabah Kediri	Simpanan	Tabungan Pelajar	02-08-2024



Form A.05.06

Kerjasama BPR dengan Bank, Lembaga Jasa Keuangan (LJK) Lain, atau Lembaga Lain



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan :

2 dari 2

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
<b>Bidang Tugas</b>	
1. Pemasaran	22
2. Pelayanan	21
3. Lainnya	10
<b>Status Kepegawaian</b>	
1. Pegawai Tetap	50
2. Pegawai Tidak Tetap	3
<b>Tingkat Pendidikan</b>	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	21
4. D3	5
5. SMA	24
6. Lainnya	3
<b>Jenis Kelamin</b>	
1. Laki-laki	26
2. Perempuan	27
<b>Usia</b>	
1. Usia ≤25 tahun	2
2. Usia 26-35 tahun	19
3. Usia 36-45 tahun	16
4. Usia 46-55 tahun	14
5. Usia >55 tahun	2

1 dari 

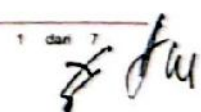
Form A.05.07.2  
**Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan**

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	11-01-2024	02	03	2	Online Training "PENYUSUNAN LAPORAN AUDIT TAHUNAN BPR"
Kegiatan Training	11-01-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Connecting The Dots"
Kegiatan Training	17-01-2024	02	03	1	Workshop "STRESS TEST, SIMULASI CKPN & IMPLEMENTASI SAKEP dengan PRAKTEK KALKULASI CKPN (Cadangan Kerugian Penurunan Nilai) dengan APLIKASI CKPN TAHAP III PENYUSUNAN 4 MODEL PENILAIAN (Ind & Collective Assesment)"
Kegiatan Training	24-01-2024	02	03	4	Online Zoom "Seminar & Webinar PAJAK Rahasia Dibalik Penerapan Ketentuan TER (Tarif Efektif Rata-Rata) PPh Pasal 21 & Core Tax System"
Kegiatan Training	25-01-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Outlook Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2024"
Kegiatan Training	05-02-2024	02	02	1	PJJ (Online) Penyegaran Direktur TK 1(26), Direktur Tk 2 (14) & Komisaris (25)
Kegiatan Training	06-02-2024	02	03	1	Workshop "Memahami Laporan Keuangan Sederhana - Nasabah"
Kegiatan Training	15-02-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Peran UU P2SK dalam Memberikan Efek Jera bagi Pelaku Jasa Keuangan Ilegal"
Kegiatan Training	20-02-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Coaching Penyusunan Dokumen Penilaian Risiko TPPU, TPPT, dan/ atau PPSPM Secara Individual (Individual Risk Assesment /IRA) oleh PJK"
Kegiatan Training	20-02-2024	02	02	1	Pertemuan Virtual Tahunan Industri Jasa Keuangan 2024
Kegiatan Training	21-02-2024	02	03	2	Workshop "Standart Akuntansi Keuangan Entitas Publik (SAK EP) - Fokus pada Perhitungan CKPN"
Kegiatan Training	22-02-2024	02	02	2	Webinar "Outlook Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2024"
Kegiatan Training	29-02-2024	02	03	2	Zoom Webinar "Strategi Mencegah Serangan Siber"
Kegiatan Training	07-03-2024	02	03	2	Zoom Webinar "Artificial Intelligence Changes The Face Of The Financial Sector"

1 dan 7  


Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	14-03-2024	02	03	2	Zoom Webinar "Peluang dan Tantangan Aset Digital di Indonesia"
Kegiatan Training	27-03-2024	02	03	1	Online Training "PENGEMBANGAN KUALITAS SDM BPR"
Kegiatan Training	28-03-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Peran Taksonomi untuk Keuangan Berlanjutan Indonesia (TKBI) dalam mendorong Transisi Energi Menuju Net Zero Emission Indonesia"
Kegiatan Training	04-04-2024	02	03	1	Online Training "Perpajakan Cerdas & Cermat Menyusun SPT Tahunan PPH Badan 2023"
Kegiatan Training	23-04-2024	02	02	1	Webinar "Idea Talks Riset OJK Institute Volume 6 2024"
Kegiatan Training	23-04-2024	02	03	2	Kolaborasi Penyelenggaraan Webinar Series LPS Perbarindo 2024
Kegiatan Training	25-04-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Peluang dan Tantangan Open Finance di Indonesia"
Kegiatan Training	02-05-2024	02	03	1	Zoom Webinar "How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector"
Kegiatan Training	07-05-2024	02	02	1	Workshop "Status Hak Jaminan dan Perjanjian kredit Pasca Pergantian Nama (Namenklatur dari Perkreditan menjadi Perekonomian) BPR/S serta Isu Hukum Peralihan Hak Jaminan Lainnya"
Kegiatan Training	07-05-2024	02	03	1	Workshop "Mengelola Cyber Security"
Kegiatan Training	13-05-2024	02	02	2	EVKIN BPR/BPRS Tahun 2024 dan Program Recycling OJK dengan tema "Chasing Opportunities to Scala Up Business Capacity"
Kegiatan Training	20-05-2024	02	03	1	BPR/BPRS Got Talent
Kegiatan Training	22-05-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Peluang Pertumbuhan Kredit Pasca Berakhimya Kebijakan Restruktursasi Kredit"
Kegiatan Training	22-05-2024	02	03	1	WOL 4 "Memusun Laporan IRA (INDIVIDUAL RISK ASSESMENT) & IMPLEMENTASI APU PPT P3SPM pada BPR/S sesuai POJK 08/2023"
Kegiatan Training	30-05-2024	02	03	2	Zoom Webinar "Peluang dan Tantangan Perlindungan Data Pribadi dalam Transaksi di Era Digital"

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	31-05-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Sosialisasi Uji Coba Server Baru SLIK Tahap III"
Kegiatan Training	05-06-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Strategi Pemasaran Digital Di Era Digital Taktik dan Langkah Efektif Mencetak Profit Optimal"
Kegiatan Training	10-06-2024	02	03	1	Zoom Meeting "Bimbingan Teknis Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum"
Kegiatan Training	14-06-2024	01	03	2	Pelatihan "PROFESSIONAL ACCOUNT OFFICER BPR/S"
Bounding Team	18-06-2024	02	01	56	Pelatihan Religi dan Kegiatan Idul Adha 1445 H
Kegiatan Training	20-06-2024	02	03	1	Webinar "Zoom Navigating The Half - Year Roadmap To Success"
Kegiatan Training	21-06-2024	02	02	1	Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan
Kegiatan Training	21-06-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Sosialisasi Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi pelaku Usaha"
Kegiatan Training	25-06-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan Melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)"
Kegiatan Training	25-06-2024	02	02	1	Zoom Meeting "Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPRS dan Pengumuman Go-Live"
Kegiatan Training	27-06-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Peran Innovative Credit Scoring (ICS) Dalam Meningkatkan Akses Pendanaan"
Kegiatan Training	04-07-2024	02	03	1	Zoom Webinar "How to Mitigate Transition and Physical Risks in Financial Sector"
Kegiatan Training	05-07-2024	02	03	2	Zoom Meeting Focus Group Discussion (FGD) Kesiapan Core Banking System (CBS) Bersama Penyedia Jasa Informasi Teknologi (PJT) Dalam Rangka Penerapan SAK Entitas Privat (SAK EP)
Kegiatan Training	10-07-2024	02	03	1	Zoom Meeting Focus Group Discussion (FGD) Penguatan Tata Kelola BPR dalam Mendukung Roadmap OJK Tahun 2024-2027



Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	11-07-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Peran Teknologi Digital dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi"
Kegiatan Training	11-07-2024	02	02	1	Ghatering Perbarindo DPD Jatim dan APEX Bank Jatim Agenda : Penandatanganan MOU dan PKS dengan Bank Jatim - Sosialisasi Pelayanan Digital Bank Jatim terhadap BPR anggota APEX
Kegiatan Training	17-07-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring Sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang "
Kegiatan Training	17-07-2024	02	03	1	Pelatihan AUDIT INTERNAL BPR
Kegiatan Training	25-07-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Driving Corporate Performance through Artificial Intelligence"
Kegiatan Training	31-07-2024	02	03	1	Kegiatan Edukasi Perpajakan Penyampaian Laporan yang berisi Informasi Keuangan secara otomatis bagi LJK, LJK Lainnya Entitas Lainnya Tahun 2024
Kegiatan Training	07-08-2024	02	03	2	BIMTEK Pelatihan "Teknis Penghitungan dan Pengisian SPT PPH Pasal 21, 22, 23 dan PPN terkait Transaksi Pengeluaran Keuangan Terbaru dan Bendahara Pemerintah, Pengertian PTKP serta pembahasan tentang UU HPP No 7 dan PP No 58 Tahun 2023 Khusus Peraturan Pajak Terbaru Tahun 2024.
Kegiatan Training	08-08-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Strategi Implementasi Market Conduct: Membangun Kepercayaan dan Meningkatkan Kinerja LJK"
Kegiatan Training	08-08-2024	02	02	2	Zoom Meeting "Koordinasi Pemenuhan Modal Inti Minimum (MIM) BPR/BPRS dan Pembentukan Forum PSP Jawa Timur dan Zoom Meeting "Sosialisasi POJK No 7 Tahun 2024 Tanggal 30 April 2024 tentang BPR dan BPRS"
Kegiatan Training	12-08-2024	02	02	1	Webinar Inspiring Talkshow "Kuat Integritas, Kaya Kreativitas"
Kegiatan Training	16-08-2024	02	03	6	Training of Trainers (ToT) Cash Handler QRIS dan Perlindungan Konsumen (PanCeN QRIS PeKa)
Kegiatan Training	26-08-2024	02	02	2	Talkshow "BINCANG HUKUM BPR/S SERIE KE 1 dan Silaturahmi dengan Kepala OJK Kediri

dan 7  


Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	29-08-2024	02	02	2	15th INFOBANK BPR RECOGNITION 2024 Banking Mastery Forum 2024 : Penguatan dan Pengembangan Perbankan di Era Suku Bunga Tinggi
Kegiatan Training	05-09-2024	02	03	1	Zoom Webinar "How To Prevent Money Laundering and Terrorism Financing"
Kegiatan Training	12-09-2024	02	03	1	Zoom Webinar "The Future of Data Analytics in The Financial Industry : Trends and Innovations"
Kegiatan Training	18-09-2024	02	02	2	Talkshow "BINCANG HUKUM BPR/S SERIE KE 2 dengan Tema Aspek Legal Lelang Hak Tanggungan dan Sertifikat Tanah Hak Milik Elektronik"
Kegiatan Training	24-09-2024	02	03	1	Gathering Badan Usaha : 1. Informasi Kepesertaan JKN Terupdate 2.Refresh Class Edabu dan Mobile JKN
Kegiatan Training	25-09-2024	02	03	1	Zoom Meeting Sehubungan pemberlakuan RPOJK dan RSEOJK Pemaparan dampak Perubahan Ketentuan Terhadap Laporan Bulanan BPR "
Kegiatan Training	26-09-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Understanding the Climate Landscape For Financial Institutions"
Kegiatan Training	30-09-2024	02	03	1	Zoom Meeting "Diseminasi Hasil Penilaian Indeks Efektifitas Kinerja PPAK Tahun 2024 kepada Penyedia Jasa Keuangan Bank"
Kegiatan Training	04-10-2024	02	03	2	Zoom Sosialisasi Premi Terkait program Restrukturisasi Perbankan dan Penjaminan LPS"
Kegiatan Training	10-10-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Empowering Leadrship: How Women Leaders Drive Company and institution"
Kegiatan Training	17-10-2024	02	03	1	Zoom "Sosialisasi APOLO Modul Laporan Profesi Keuangan AP/KAP"
Kegiatan Training	28-10-2024	02	03	1	Webinar "Cash Flow & Analisa Laporan Keuangan"
Kegiatan Training	28-10-2024	02	03	1	Zoom Meeting "Sosialisasi APOLO Modul Laporan SAF"
Kegiatan Training	07-11-2024	02	03	1	Zoom Meeting "Keamanan Siber Bank"
Kegiatan Training	07-11-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Sosialisasi RPOJK tentang Perluasan Kegiatan Usaha Perbankan dan RPOJK tentang Integritas Pelaporan Keuangan"

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	11-11-2024	02	03	3	Zoom Webinar "Mengenal CORE TAX ADMINISTRATION SYSTEM"
Kegiatan Training	11-11-2024	02	03	1	Zoom Meeting "Penghitungan CKPN dan Modal inti BPR BPRS"
Bounding Team	11-11-2024	02	01	25	KEGIATAN SAMBUNG ROSO TIM BISNIS GABUNGAN
Kegiatan Training	12-11-2024	02	03	1	Webinar "Problematika Pajak Terkini & Solusinya Bagi BPR/BPRS"
Kegiatan Training	12-11-2024	02	02	2	EVKIN BPR/ BPRS Semester II Tahun 2024 dan Program Recycling OJK
Kegiatan Training	21-11-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Strengthening Financial integrity : Advance Strategies and Innovations in Anti-Fraud"
Kegiatan Training	23-11-2024	01	01	56	Pelatihan Refreshment Penerapan APUPPT & PPPSPM
Kegiatan Training	28-11-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Sosialisasi : RSEOJK tentang Panduan Akuntansi Perbankan bagi BPR, RSEOJK tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR, RPOJK dan RSEOJK tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi BPR BPRS"
Kegiatan Training	28-11-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Sosialisasi : RPOJK dan RSEOJK tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi BPR BPRS"
Kegiatan Training	02-12-2024	02	02	1	Zoom Webinar "Sosialisasi RPOJK tentang Konglomerasi Keuangan dan Perusahaan Induk Konglomerasi Keuangan, RPOJK tentang Perintah Tertulis, RPOJK tentang Rahasia Bank"
Kegiatan Training	04-12-2024	02	03	1	Zoom Webinar "Sosialisasi Pengembangan SIGAP Tahun 2024"
Kegiatan Training	05-12-2024	02	02	3	Zoom Meeting "EVKIN Penguatan Struktur dan Daya Saing BPR & BPRS Jawa Timur Melalui Konsolidasi, Perbaikan Tata Kelola dan Akselerasi Digitalisasi"
Kegiatan Training	10-12-2024	02	03	1	Zoom Meeting "Sosialisasi Enhancement Validasi Pelaporan SLIK"

6 dan 7  
*[Handwritten signature]*

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	17-12-2024	02	03		Zoom Meeting " Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SiPEDULI) Modul Laporan Layanan Pengaduan"
Kegiatan Training	17-12-2024	02	03		Zoom Meeting "Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Tahunan BPR/BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi BPR/BPRS"
Kegiatan Training	19-12-2024	02	03		Online Zoom Seminar & Webinar Pajak PPH Ps 21 "Mahir Menghitung & Melaporkan Pajak PPh Pasal 21 Tahunan dengan aturan TER(Tarif Efektif Rata-rata)"
Kegiatan Training	24-12-2024	02	03		1 Sosialisasi UMK Tahun 2025

SDM Keterangan

7 dan 7  
4



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

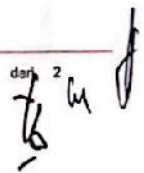
Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	185.073.700	192.522.200
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Penempatan pada Bank Lain	7.994.195.044	10.024.484.008
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	26.200.050.064	23.945.778.392
-/- Provisi Belum Diamortisasi	603.188.546	579.097.284
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	8.491.589	6.162.395
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	58.869.383	61.511.314
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	691.991.664	483.685.818
Penyertaan Modal	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	3.309.829.642	3.237.356.392
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	2.440.181.018	2.220.282.324
Aset Tidak Berwujud	81.355.707	142.528.207
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	62.711.707	103.545.265
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Aset Lainnya	822.886.433	682.568.146
<b>TOTAL ASET</b>	<b>34.744.939.861</b>	<b>34.783.277.735</b>
<b>LIABILITAS</b>		
Liabilitas Segera	150.341.748	183.417.943
Simpanan		
a. Tabungan	10.165.015.599	8.830.362.295
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	14.868.412.000	12.524.302.000
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	1.000.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

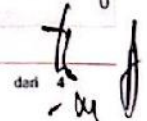
Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	91.757.840	3.558.619.062
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	15.458.333	15.458.333
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	365.622.711	132.710.237
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>25.625.691.565</b>	<b>26.213.953.204</b>
<b>EKUITAS</b>		
<b>Modal Disetor</b>		
a. Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	4.840.000.000	4.840.000.000
<b>Tambahan Modal Disetor</b>		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
<b>Ekuitas Lain</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
<b>Cadangan</b>		
a. Umum	2.242.893.854	2.033.425.658
b. Tujuan	0	0
<b>Laba (Rugi)</b>		
a. Tahun-Tahun Lalu	328.557.894	212.186.656
b. Tahun Berjalan	1.387.796.548	1.163.712.217
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>9.119.248.296</b>	<b>8.569.324.531</b>



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia  
Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>8.102.197.878</b>	<b>7.988.414.772</b>
<b>1 Pendapatan Bunga</b>		
<b>a Bunga Kontraktual</b>		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	24.740.549	5.599.900
Tabungan	50.946.110	45.292.122
Deposito	165.560.545	149.871.796
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	6.091.508.444	5.974.418.768
<b>b Provisi Kredit</b>		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.019.433.931	1.102.547.590
<b>c Biaya Transaksi -/-</b>		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	33.924.806	35.936.156
<b>d Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>	3.230.583	0
<b>2 Pendapatan Lainnya</b>		
a Pendapatan Jasa Transaksi	2.442.270	2.165.457
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	62.225.200	47.550.000
e Pemulihan CKPN	102.660.230	24.976.145
f Dividen	0	0
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

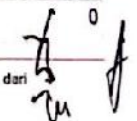


Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera  
Indonesia  
Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	619.835.988	671.929.150
<b>Beban Operasional</b>	<b>6.355.769.791</b>	<b>6.508.414.232</b>
<b>1 Beban Bunga</b>		
<b>a Beban Bunga Kontraktual</b>		
i. Tabungan	140.854.602	131.971.980
ii. Deposito	813.876.287	690.713.766
iii. Simpanan dari bank lain	71.152.400	132.609.590
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	44.078.693	188.805.585
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	47.886.430	48.699.017
<b>b Biaya Transaksi</b>		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	103.312.348	104.189.382
<b>2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3 Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	899.792	68.450
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	309.766.284	271.934.011
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
<b>4 Beban Pemasaran</b>	<b>36.969.757</b>	<b>38.127.833</b>
<b>5 Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6 Beban Administrasi dan Umum</b>		
<b>a Beban Tenaga Kerja</b>		
i. Gaji dan Upah	2.777.943.622	2.763.937.944
ii. Honorarium	247.752.744	247.752.744
iii. Lainnya	493.771.092	566.179.741
<b>b Beban Pendidikan dan Pelatihan</b>	<b>167.046.422</b>	<b>169.551.333</b>
<b>c Beban Sewa</b>		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia  
Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	141.899.992	140.864.524
ii. Lainnya	0	0
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	219.898.694	218.610.136
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	20.338.942	25.185.055
f Beban Premi Asuransi	13.139.536	14.597.869
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	127.566.034	127.343.109
h Beban Barang dan Jasa	516.447.830	578.651.612
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	18.846.052	15.257.646
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	42.322.238	33.362.905
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>1.746.428.087</b>	<b>1.480.000.540</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>843.400</b>	<b>4.361.215</b>
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	843.400	4.361.215
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>97.362.184</b>	<b>102.046.538</b>
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	1.115.260
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>b Lainnya</b>	<b>0</b>	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	97.362.184	100.931.278
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>(96.518.784)</b>	<b>(97.685.323)</b>
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>1.649.909.303</b>	<b>1.382.315.217</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	262.112.755	218.603.000
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>1.387.796.548</b>	<b>1.163.712.217</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

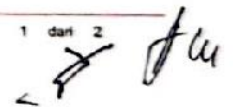
Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Tagihan Komitmen</b>		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	4.908.242.160	1.441.380.938
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	599.855.077	906.216.880
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga		
4) Lainnya		
<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	1.741.433.944	1.803.959.144
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	530.090.320	535.170.320
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Kontinjensi</b>	0	0
<b>Rekening Administratif Lainnya</b>	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	5.160.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	5.160.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	5.160.000.000	0	0	0	0



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	1.821.380.618	1.272.411.856	8.253.792.474
0	0	0	(822.674.530)	(822.674.530)
0	0	212.045.040	(212.045.040)	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	1.163.712.217	1.163.712.217
0	0	0	(25.505.630)	(25.505.630)
0	0	2.033.425.658	1.375.898.873	8.569.324.531
0	0	0	(811.689.260)	(811.689.260)
0	0	209.468.196	(209.468.196)	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	1.387.796.548	1.387.796.548
0	0	0	(26.183.525)	(26.183.525)
0	0	2.242.893.854	1.716.354.440	9.119.248.294

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>		
Penerimaan pendapatan bunga	0	0
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukkan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
<b>Penurunan/Peningkatan atas aset operasional</b>		
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0

*-8/4*

FORM B.05.00  
LAPORAN ARUS KAS



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
<b>Kenalkan/Peningkatan atas liabilitas operasional</b>		
Liabilitas segera	0	0
Tabungan	0	0
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas operasi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Arus Kas dari aktivitas Investasi</b>		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Investasi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Arus Kas dari aktivitas Pendanaan</b>		

*Handwritten signature*

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	0	0
Kas dan setara Kas awal periode	0	0
Kas dan setara Kas akhir periode	0	0

*Handwritten signature*

**NERACA**  
**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**PER 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023**  
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

ASET	Catatan	2024	2023
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas	3	185.073.700	192.522.200
Pendapatan bunga yang akan diterima	2b,4	294.075.508	264.477.701
Penempatan pada bank lain	2c,2d,5	7.994.195.044	10.024.484.009
Penyisihan kerugian	2f	-	-
Jumlah - bersih		<u>7.994.195.044</u>	<u>10.024.484.009</u>
Kredit yang diberikan	2c,2e,6		
Baki Debet		26.200.050.064	23.945.778.391
Provisi		(603.188.546)	(579.097.285)
Biaya Transaksi		8.491.589	6.162.395
Pend bunga ditangguhkan - Restrukturisasi		(58.869.383)	(61.511.314)
Penyisihan kerugian	2f	(691.691.664)	(483.685.818)
Jumlah - bersih		<u>24.854.792.059</u>	<u>22.827.646.369</u>
Jumlah Aset Lancar		<u>33.328.136.311</u>	<u>33.309.130.279</u>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
Aset Tetap	2h,8		
Harga perolehan		3.309.829.642	3.237.356.392
Akumulasi penyusutan		(2.440.181.018)	(2.220.282.323)
Nilai Buku		<u>869.648.624</u>	<u>1.017.074.069</u>
Aset Tidak Berwujud	2i,9		
Harga perolehan		81.355.707	142.528.207
Akumulasi penyusutan		(62.711.707)	(103.545.265)
Nilai Buku		<u>18.644.000</u>	<u>38.982.942</u>
Aset lain-lain	2j,10	331.973.315	418.090.446
Jumlah Aset Tidak Lancar		<u>1.220.265.939</u>	<u>1.474.147.457</u>
<b>JUMLAH ASET</b>		<u>34.548.402.250</u>	<u>34.783.277.736</u>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan


  
 Arsindo  
 Arif Widyaprioko, SE  
 Direktur Utama

4

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**NERACA**  
**PER 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023**  
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

KEWAJIBAN DAN EKUITAS	Catatan	2024	2023
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban segera	2k.11	150.341.748	183.417.943
Utang bunga	2l.12	39.967.896	36.219.841
Utang pajak	2q.13, 28	69.753.177	24.054.663
Simpanan dari nasabah	2c.2m.14		
Tabungan		10.165.015.600	8.830.362.295
Deposito		14.868.412.000	12.524.302.000
Jumlah		<u>25.033.427.600</u>	<u>21.354.664.295</u>
Simpanan dari bank lain	2c.2m.15		
Pihak Tidak Terkait :			
Deposito		-	1.000.000.000
Jumlah		<u>-</u>	<u>1.000.000.000</u>
Pinjaman yang diterima	16	76.299.506	3.543.160.729
Kewajiban Lain lain	18	63.542.060	72.435.733
Jumlah Kewajiban		<u>25.433.331.986</u>	<u>26.213.953.204</u>
<b>EKUITAS</b>			
Modal saham disetor	19		
(Modal dasar 2.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp5.000.000 per saham. Modal ditempatkan dan disetor tahun 2024 dan 2023 sejumlah 1.032 lembar saham).		5.160.000.000	5.160.000.000
Saldo Laba			
Cadangan umum		2.242.893.854	2.033.425.658
Belum ditentukan tujuannya		1.712.176.410	1.375.898.874
Total		<u>3.955.070.264</u>	<u>3.409.324.532</u>
Jumlah Ekuitas		<u>9.115.070.264</u>	<u>8.569.324.532</u>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<u>34.548.402.250</u>	<u>34.783.277.736</u>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Kediri, 10 Desember 2025

  
**Arif Widiyanto, S.E.**  
Direktur Utama

W  
-

**LAPORAN LABA RUGI**  
**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**PERIODE YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**DENGAN ANGKA PERBANDINGAN PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023**  
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
<b>Pendapatan dan beban operasional</b>			
Pendapatan bunga:	2p.20		
Bunga kontraktual		6.332.755.649	6.175.182.585
Provisi		1.019.433.931	1.102.547.590
Biaya transaksi		(33.924.806)	(35.936.156)
Koreksi atas Pendapatan Bunga		(3.230.583)	-
<b>Total</b>		<u>7.315.034.191</u>	<u>7.241.794.019</u>
Beban bunga	2p.21	<u>(1.221.160.759)</u>	<u>(1.296.989.320)</u>
Pendapatan bunga neto		6.093.873.431	5.944.804.699
Pendapatan operasional lainnya	2p.22	<u>787.463.687</u>	<u>746.620.753</u>
<b>Jumlah pendapatan operasional</b>		<u>6.881.337.119</u>	<u>6.691.425.452</u>
<b>Beban penyisihan kerugian :</b>			
Beban penyisihan kerugian tabungan/deposito	2p.23	899.792	68.450
Beban penyisihan kerugian kredit		309.766.284	271.934.011
Beban pemasaran	2p.24	36.969.757	38.127.833
Beban administrasi dan umum	2p.25	4.744.650.960	4.867.931.713
Beban Operasional Lainnya	2p.26	42.322.238	33.362.905
<b>Jumlah beban operasional</b>		<u>5.134.609.031</u>	<u>5.211.424.912</u>
<b>Laba (rugi) operasional</b>		<u>1.746.728.088</u>	<u>1.480.000.540</u>
<b>Pendapatan (beban) non - operasional:</b>			
Pendapatan non - operasional	2p.27	843.400	4.361.215
Beban non - operasional		(97.362.184)	(102.046.538)
<b>Jumlah pendapatan (beban) non - operasional</b>		<u>(96.518.784)</u>	<u>(97.685.323)</u>
<b>Laba sebelum pajak penghasilan</b>		<u>1.650.209.304</u>	<u>1.382.315.217</u>
Pajak kini	2q.28	(266.590.788)	(218.603.000)
<b>Laba bersih</b>		<u>1.383.618.516</u>	<u>1.163.712.217</u>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Kediri, 10 Desember 2025  
  
Arif Widayanto, S.P., S.E.  
Direktur Utama

10/12/25

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**PERIODE YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**DENGAN ANGKA PERBANDINGAN PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023**  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Modal Saham Diselur	Saldo Laba		Jumlah
		Cadangan Umum	Belum Ditetapkan	
Saldo Per 31 Desember 2022	5.160.000.000	1.821.380.618	1.272.411.855	8.253.792.474
Penggunaan Saldo Laba :				
- Pembagian Dividen	-	-	(821.674.530)	(821.674.530)
- Pembentukan Cadangan Umum	-	212.045.040	(212.045.040)	-
- Dana Sosial	-	-	(26.505.630)	(26.505.630)
Laba periode berjalan	-	-	1.163.712.217	1.163.712.217
Saldo Per 31 Desember 2023	5.160.000.000	2.033.425.658	1.375.898.874	8.569.324.532
Penggunaan Saldo Laba :				
- Pembagian Dividen	-	-	(811.689.260)	(811.689.260)
- Pembentukan Cadangan Umum	-	209.468.196	(209.468.196)	-
- Dana Sosial	-	-	(26.183.524)	(26.183.524)
Laba periode berjalan	-	-	1.383.618.516	1.383.618.516
Saldo Per 31 Desember 2024	5.160.000.000	2.242.893.854	1.712.176.410	9.115.070.264

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

*[Handwritten Signature]*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**PERIODE YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**DENGAN ANGKA PERBANDINGAN PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
<b>Arus kas dari aktivitas operasi :</b>		
Laba neto	1.383.618.516	1.163.712.217
Penyesuaian untuk rekonsiliasi laba neto dengan kas yang dihasilkan dari kegiatan operasi :		
Penyusutan aset tetap	219.898.695	(7.210.641)
Penyisihan kerugian (pemulihan atas penyisihan) untuk:		
Penempatan pada bank lain (selain giro)	(899.792)	(68.450)
Pemulihan atas penyisihan PPKA Penempatan Kredit yang diberikan	899.792	68.450
Pemulihan atas penyisihan PPKA Kredit	309.766.284	271.934.011
Penghapusbukuan Kredit	(101.760.438)	(24.907.695)
Amortisasi aset tak berwujud	-	(204.075.665)
Amortisasi aset tak berwujud	(40.833.558)	25.185.064
Perubahan aset dan kewajiban operasi :		
Pendapatan bunga yang akan diterima	(29.597.807)	6.169.511
Penempatan pada bank lain	-	2.050.000.000
Kredit yang diberikan	(2.254.271.672)	722.163.602
Amortisasi provisi dan biaya transaksi kredit	21.762.067	(29.481.884)
Pend bunga dilangguhkan - Restrukturisasi	(2.641.931)	24.519.300
Aset lain-lain	86.117.131	114.128.504
Kewajiban segera	(33.076.195)	34.778.681
Utang bunga	3.748.055	(4.058.838)
Utang pajak	45.698.514	(38.765.925)
Simpanan dari nasabah	3.678.763.304	(320.668.409)
Simpanan dari bank lain	(1.000.000.000)	(1.000.000.000)
Pinjaman diterima	(3.466.861.223)	1.627.892.796
Provisi pinjaman diterima	-	7.070.835
Kewajiban lain-lain	(8.893.673)	(19.572.758)
<b>Arus kas neto dari aktivitas operasi</b>	<b>(1.188.563.930)</b>	<b>4.398.812.707</b>
<b>Arus kas dari aktivitas investasi</b>		
Pembelian Aset Tetap	(72.473.250)	(86.215.250)
Pengantian Aset Tidak Berwujud	61.172.500	-
Pelepasan Aset Tetap	-	225.772.278
<b>Arus kas neto dari aktivitas investasi</b>	<b>(11.300.750)</b>	<b>139.557.028</b>
<b>Arus kas dari aktivitas pendanaan :</b>		
Pembagian Dividen	(811.689.260)	(821.674.530)
Dana Sosial	(26.183.524)	(26.505.630)
<b>Arus kas neto dari aktivitas pendanaan</b>	<b>(837.872.784)</b>	<b>(848.180.160)</b>
<b>Kenaikan (penurunan) kas dan setara kas</b>	<b>(2.037.737.464)</b>	<b>3.690.189.575</b>
<b>Kas dan setara kas awal periode</b>	<b>9.217.006.209</b>	<b>5.526.816.635</b>
<b>Kas dan setara kas akhir periode</b>	<b>7.179.268.745</b>	<b>9.217.006.210</b>
<b>Kas dan Setara Kas terdiri dari:</b>		
- Kas	185.073.700	192.522.200
- Giro	1.332.350.479	2.300.673.295
- Tabungan	1.931.844.565	4.743.810.714
- Deposito (jangka waktu 1 s.d 3 bulan) dan tidak diblokir	3.730.000.000	1.980.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>7.179.268.745</b>	<b>9.217.006.210</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

*[Handwritten signature]*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**1. UMUM**

PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera Indonesia (selanjutnya disebut Bank) sebelumnya bernama Koperasi Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera, didirikan berdasarkan anggaran dasar tertanggal 9 Juli 1990 yang telah mendapat pengesahan dari Kepala Kantor Departemen Koperasi Propinsi Jawa Timur nomer 6788/BH/II/90 tanggal 21 Nopember 1990 selanjutnya pada tahun 2009 telah resmi merubah badan hukumnya dari Koperasi menjadi Perseroan Terbatas (PT) berdasarkan anggaran dasar yang dibuat dihadapan Notaris Habsari Chandrayati, SH sesuai akta pendirian Perseroan Terbatas nomor 01, tanggal 8 Januari 2008 yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia nomor AHU-39872.AH.01.01 tahun 2009 tanggal 18 Agustus 2009 dan anggaran dasar telah mengalami perubahan terakhir dengan akta yang dibuat oleh Notaris Tisnawati, S.H., Notaris di Kediri tentang Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera Indonesia No.01 tanggal 02 April 2024 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor : AHU-0021494.AH.01.11.TAHUN 2024 Tanggal 02 April 2024 mengubah nomenkelatur menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia.

Ijin-ijin yang dimiliki :

1. Tanda Daftar Perusahaan Perseroan Terbatas nomor 13.28.1.6500190 tanggal 23 April 2018, dari Kantor Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Kediri berlaku hingga tanggal 12 Maret 2023.
2. Perizinan Berbasis Risiko, Nomor Induk Berusaha : 9120104380354 Diterbitkan oleh Menteri Investasi/Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal tanggal 5 Maret 2019, Perubahan ke-2, tanggal 20 Juli 2022.
3. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) :  
- Kantor Pusat: 21.025.591.5-655.000, terdaftar tanggal 12 Februari 2008  
- Kantor Cabang: 21.025.591.5-629.001, terdaftar tanggal 04 April 2012
4. Surat Keterangan Domisili yang dikeluarkan oleh Kantor Desa Purwokerto No.Reg.474/90/418.83.07/ 2016 tanggal 3 Februari 2016.

Maksud dan Tujuan:

Sesuai dengan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No.01 tanggal 8 Januari 2008 yang telah disahkan oleh Notaris Habsari Chandaryati, SH Notaris di kota Kediri, maka Bank menyelenggarakan kegiatan usaha sebagai berikut :

- a. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan yang berupa deposito berjangka, tabungan dan/atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.
- b. Memberikan kredit.
- c. Menempatkan dana dalam bentuk sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito, dan/atau Tabungan pada Bank lain.

Susunan Pengurus :

Tahun 2023

Berdasarkan Akta yang dibuat oleh Notaris Tisnawati, S.H., Notaris di Kediri tentang Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera Indonesia No.07 tanggal 06 April 2023, sehingga susunan pengurus bank terdiri dari :

No	Jabatan	Nama	Masa Jabatan
1	Komisaris Utama	Setya Yudi Angkasa	22/03/2022 s.d 22/03/2027
2	Komisaris	Welly Hermanlo	21-10-2023 s.d 21/10/2028
3	Direktur Utama	Arif Widiyalmoko	22/03/2022 s.d 22/03/2027
4	Direktur merangkap Direktur Yang Membawakan Fungsi Kepatuhan	-	-

*ti fan*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**1. UMUM (Lanjutan)**

Tahun 2022

Berdasarkan Akta Pertanyaan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas nomor 29 tanggal 28 Maret 2022 yang dibuat di hadapan notaris Tisnawati, SH dimana salah satunya membahas tentang perubahan Direksi dan Komisaris PT. BPR Artha Samudera Indonesia, sehingga susunan pengurus bank per 31 Desember 2022, terdiri dari :

No	Jabatan	Nama	Masa Jabatan
1	Komisaris Utama	Setya Yudi Angkasa	-
2	Komisaris	Welly Hermanlo	21/10/2018 s.d 21/10/2023
3	Direktur Utama	Arif Widiyatmoko	
4	Direktur merangkap Direktur Yang Membawakan Fungsi Kepatuhan	-	-

Adapun Pejabat Eksekutif yang ditunjuk oleh Direktur Utama sebagai implementasi penerapan POJK Nomor 4/POJK.03/2015 tentang Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat dan SEOJK Nomor 7/SEOJK.03/2016 tentang Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern BPR, dengan rincian sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan
1	Faridha Isnaini	Kepala Kantor Cabang Kediri
2	Mohammad Isnaini	Kepala Kantor Cabang Tulungagung
3	Yessi Mayasanti	PE Manajemen Kepatuhan dan Manajemen Risiko
4	Umi Farida	Kepala Bagian Operasional
5	Ita Dwi Astuti	Satuan Pengendali Internal
6	Yuni Tri Handayani	Kepala Bagian Umum

Bank mempunyai kantor pusat di Jl. Raya 36 Purwokerto Ngadiluwih - Kediri, bank mempunyai 1 (satu) kantor cabang dan 8 (delapan) kantor kas yang berlokasi :

- |                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Kantor Cabang Tulungagung | 6. Kantor Kas Gondang - Cabang      |
| 2. Kantor Kas Sambi - Pusat  | 7. Kantor Kas Boyolangu - Cabang    |
| 3. Kantor Kas Gurah - Pusat  | 8. Kantor Kas Sumbergempol - Cabang |
| 4. Kantor Kas Ngadi - Pusat  | 9. Kantor Kas Sendang - Cabang      |
| 5. Kantor Kas Maron - Pusat  |                                     |

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI**

Ikhtisar kebijakan akuntansi penting yang dianut oleh Bank adalah sebagai berikut :

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan**

Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung (indirect method). Kas dan setara kas terdiri dari kas dan kas dalam valuta asing, giro pada bank lain, tabungan pada bank lain atau BPR lain, Sertifikat Bank Indonesia dan deposito dengan jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan.

**b. Pendapatan bunga yang akan diterima**

Pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya, termasuk pengakuan pendapatan bunga dari penempatan bank lain.

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTIHA SAMUDERA INDONESIA  
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
 31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

c. Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa

Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab. 28, Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika :

- (a) Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
- (i) Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries*)
  - (ii) Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
  - (iii) Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- (b) Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- (c) Pihak tersebut adalah *joint ventures* dimana entitas tersebut merupakan venturer;
- (d) Pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- (e) Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (d);
- (f) Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (d) atau (e); atau
- (g) Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

d. Penempatan pada bank lain

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan pada bank lain yang terdiri dari giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum dikurangi dengan penyisihan penghapusan kecuali giro.

e. Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo nilai realisasi kredit (Pokok kredit dikurangi Provisi ditambah biaya transaksi) dikurangi dengan penyisihan penghapusan kredit. Penyisihan tersebut merupakan jumlah kerugian yang diperkirakan atas kredit yang diberikan, yang ditetapkan berdasarkan review terhadap masing-masing saldo akhir tahun.

Kredit diklasifikasi "non performing" sesuai Peraturan Bank Indonesia 13/26/PBI/2011 tanggal 28 Desember 2011 tentang perubahan atas peraturan Bank Indonesia No.8/19/PBI/2006 tentang kualitas aktiva produktif dan penyisihan penghapusan aktiva produktif Bank Perkreditan Rakyat. Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai "non performing" tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Kredit dihapusbukukan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak tertagih lagi. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapusbukukan diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

f. Penyisihan penghapusan aset produktif

Aset produktif terdiri dari giro pada bank lain, penempatan pada bank lain, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyerahan termasuk komitmen dan kontijensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif pada akhir periode.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

Kualitas Aset Produktif dan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Tahun 2024 dan 2023

Penentuan kualitas aset produktif dan penyisihan penghapusan aset produktif mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan 33 /POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat yang selanjutnya diubah dengan POJK Nomor 1 Tahun 2024 Tanggal 10 Januari 2024. Dimana aturan tersebut mengatur dalam 5 (lima) kategori kualitas aset produktif dengan presentase penyisihan penghapusan sebagai berikut :

Klasifikasi	Jenis PPAP/PPKA	Persentase PPAP/PPKA	
		Mulai 01-Des-21	Mulai 01-Jan-24
- Lancar	Umum	0,50%	0,50%
- Dalam Perhatian Khusus	Khusus	3,00%	3,00%
- Kurang Lancar	Khusus	10,00%	10,00%
- Diragukan	Khusus	50,00%	50,00%
- Macet	Khusus	100,00%	100,00%

f. Penyisihan penghapusan aset produktif (Lanjutan)

Persentase penyisihan penghapusan diatas diterapkan terhadap saldo aset produktif setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia, kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

g. Agunan yang diambil alih

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian pinjaman nasabah.

Agunan yang diambil alih merupakan jaminan (agunan) kredit yang diberikan yang telah diambil alih oleh Bank dan telah diikat secara notariil.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit dicatat berdasarkan nilai yang disepakati bersama. Dalam hal taksiran nilai agunan lebih rendah dari nilai kredit, maka selisih lebih dari saldo pinjaman yang tidak dapat ditagih lagi dibebankan ke penyisihan penghapusan kredit sebagai penghapusan tahun berjalan.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pengambil-alihan agunan tersebut dibebankan ke rekening nasabah.

Kerugian akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun bersangkutan sebagai beban non operasional, sedang laba akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam Akun Kewajiban Segera Dibayar.

h. Aset tetap

Aset tetap dinyatakan dengan harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan metode garis lurus (straight line method) berdasarkan umur manfaatnya, dengan persentase sebagai berikut :

Jenis aset	Penyusutan /tahun	Masa manfaat
- Gedung	5%	20 Tahun
- Inventaris Kantor	12,5% - 25%	4 - 8 Tahun
- Kendaraan	12,5% - 25%	4 - 8 Tahun

Pengakuan aset tetap sesuai dengan Standar Operasional Prosedur diakui sesuai cut off tanggal pembeliannya, dimana tanggal 1 sampai dengan 15 diakui pada bulan berjalan dan tanggal 16 sampai dengan akhir bulan diakui pada bulan berikutnya.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke laporan laba rugi pada saat terjadinya; pemugaran dan peningkatan daya guna dalam jumlah besar dikapitalisasi. Aset tetap yang tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan. Keuntungan atau kerugian dari penjualan aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

i. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud berupa aset non-moneter yang dapat diidentifikasi namun tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan atau menyerahkan barang/jasa yang memiliki masa manfaat lebih dari 12 bulan yaitu perangkat lunak komputer (software) dan diamortisasi selama 4 (empat) tahun.

j. Aset lain-lain

Aset lain-lain meliputi pajak dibayar dimuka, biaya dibayar dimuka, piutang kepada perusahaan asuransi, saldo mata uang rupiah dan asing yang telah ditarik dari peredaran namun masih dalam masa tenggang penukaran dan lainnya.

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*).

k. Kewajiban Segera

Kewajiban segera merupakan kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat dilagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar baik dengan perintah pemberi amanat maupun tidak.

l. Utang Bunga

Utang bunga adalah seluruh kewajiban bunga kepada nasabah yang belum dibayarkan baik dari simpanan dari pihak ketiga bukan bank dan dari bank lain, pinjaman yang diterima serta utang bunga lainnya.

m. Simpanan

Simpanan merupakan kewajiban kepada nasabah dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka. Tabungan dinyatakan sebesar nilai kewajiban, deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai nominal. Simpanan dari bank lain merupakan kewajiban kepada bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka. Simpanan dari bank lain dinyatakan sebesar jumlah kewajiban kepada bank lain tersebut.

Sesuai dengan Surat Edaran Nomor : 00012/S-05/PT.BPR ARSINDO/P/VIII/2024 tanggal 22 Agustus 2024 dan S.02/Sa-17/Kdr/2023 tanggal 8 Februari 2023 tentang Suku Bunga Simpanan Tabungan dan Deposito, serta merujuk pada SE LPS tentang Tingkat Bunga Penjaminan untuk simpanan di BPR, suku bunga simpanan tabungan dan deposito yang berlaku pada tahun 2024 dan 2023 terinci sebagai berikut:

Keterangan	Suku Bunga %/thn	
	S.02/Sa-17/Kdr/2023	00012/S-05/PT.BPR ARSINDO/P/VIII/2024
Tabungan Tamasa	2,25%	2,00%
Tabungan Berhadiah	1,50%	1,50%
Tabunganku Sempel	2,00%	1,00%
Tabunganku Berkala Plus	-	0,00%
Deposito Demasya 1 Bulan	2,50%	2,25%
Deposito Demasya 3 Bulan	4,75%	4,50%
Deposito Demasya 6 Bulan	5,25%	5,25%
Deposito Demasya 12 Bulan	6,00%	6,00%

Dengan berbagai pertimbangan Direksi dapat memberikan suku bunga diluar ketentuan di atas.

n. Pinjaman yang diterima

Pinjaman yang diterima merupakan semua bentuk pinjaman yang diterima oleh BPR dari bank lain ataupun pihak ketiga bukan bank. Nilai yang dilaporkan adalah sebesar baki debit kepada bank lain dan pihak ketiga bukan bank setelah dikurangi dengan biaya transaksi yang belum diamortisasi.

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

o. Kewajiban Imbalan Kerja

Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja. Kewajiban Imbalan Kerja adalah kewajiban yang timbul dari imbalan kerja.

Kewajiban imbalan kerja terdiri dari:

- a) Kewajiban imbalan kerja jangka pendek.
- b) Kewajiban imbalan pascakerja.
- c) Kewajiban imbalan kerja jangka panjang lainnya.
- d) Kewajiban pesangon pemutusan kerja.

Pengakuan dan Pengukuran

- 1) Kewajiban imbalan kerja diakui pada saat pegawai telah memberikan jasanya kepada BPR dalam suatu periode tertentu.
- 2) Kewajiban imbalan kerja berkurang pada saat dibayarkan.
- 3) Kewajiban imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah tidak didiskonto (*undiscounted*).
- 4) Kewajiban imbalan kerja jangka panjang diakui sebesar jumlah telah diskonto (*discounted amount*).

Penyajian

- 1) Kewajiban imbalan kerja jangka pendek disajikan dalam pos Kewajiban Segera sebesar jumlah yang terutang dan tidak didiskontokan.
- 2) Kewajiban imbalan kerja jangka panjang disajikan dalam pos tersendiri sebesar jumlah yang didiskontokan.

p. Pengakuan pendapatan dan beban bunga

Pendapatan bunga meliputi pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto dan biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif serta amortisasi pendapatan bunga languhan dan beban bunga diakui secara akrual (*accrual basis*), kecuali pendapatan bunga bunga dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet (*non performing*) diakui apabila pendapatan tersebut telah benar-benar diterima. Pendapatan bunga atas aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontinjensi.

q. Pajak penghasilan

Bank menerapkan metode hutang pajak dalam rangka menghitung pajak penghasilannya, dimana kewajiban pajak penghasilan bank dihitung berdasarkan laba tahun berjalan, dimana laba kena pajak setelah dilakukan koreksi karena beda waktu dan beda tetap dan kompensasi kerugian tahun-tahun yang lalu sesuai undang-undang pajak. Tidak ada pengaruh yang ditimbulkan akibat perbedaan pengakuan pendapatan dan beban untuk kebutuhan akuntansi dan pajak, juga tidak ada pengakuan atas manfaat pajak masa depan yang ditimbulkan dari kompensasi kerugian.

*Handwritten signature*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**3. KAS**

Terdiri dari :	2024	2023
Kas Tunai		
- Kantor Pusat	91.526.400	124.793.800
- Kantor Cabang	93.547.300	67.728.400
<b>Jumlah</b>	<b>185.073.700</b>	<b>192.522.200</b>

Tidak ada asuransi atas kas tunai yang tersimpan di bank

Menurut manajemen untuk upaya efisiensi biaya, kas yang tersimpan pada ruang khusus cukup aman dan cukup dengan mitigasi risiko dengan pembalasan saldo maksimum setiap harinya sebagaimana telah ditetapkan oleh Direksi dalam Internal Memo No.S.05/Sa-19/Kdr/2021 tanggal 26 April 2021. Dalam hal ini menetapkan :

1. Batas maksimum persediaan kas Kantor Pusat sebesar Rp200.000.000
2. Batas maksimum persediaan kas Kantor Cabang sebesar Rp150.000.000

**4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA**

Terdiri dari :	2024	2023
- Penempatan pada bank lain	11.755.773	7.551.198
- Kredit yang diberikan	282.319.735	256.926.503
<b>Jumlah</b>	<b>294.075.508</b>	<b>264.477.701</b>

**5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

Terdiri dari :	2024	2023
<b>Giro - Bank Umum</b>		
- PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	125.112.781	1.935.068.248
- PT. Bank Permata Tbk, Kediri: Rek.5301006480	-	-
- PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, Kediri Rek.003301004363300	769.756.773	8.160.636
- PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, KC Tulungagung Rek.11001000714305	437.480.924	357.444.411
<b>Sub Jumlah</b>	<b>1.332.350.479</b>	<b>2.300.673.295</b>
<b>Tabungan - Bank Umum</b>		
- PT. Bank Jatim Tbk, Kediri: Rek.0063009300	193.191.533	315.237.248
- PT. Bank Jatim Tbk, Tulungagung: Rek.0152377525	670.176.009	110.064.415
- PT. Bank Mega Tbk, Kediri: Rek.020320027008810	8.592.135	8.869.635
- PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, Kediri: Rek.0033-01-045073-50-2	-	1.243.848.267
- PT. Bank Bukopin Tbk, Kediri: Rek.52630003	334.527.031	1.765.134.363
- PT. Bank Permata Tbk, Kediri: Rek.9810885855	52.506.616	57.765.314
- PT. Bank Muamalat, Tulungagung : Rek.7460009822	494.085.869	702.608.731
- PT. Bank Jawa Barat, Kediri : Rek : 0102324145100	-	416.708.623
<b>Sub Jumlah</b>	<b>1.753.079.193</b>	<b>4.620.236.597</b>
<b>Tabungan - BPR</b>		
- PT. BPR Sri Artha Lestari, Surabaya	178.765.372	123.574.117
<b>Sub Jumlah</b>	<b>178.765.372</b>	<b>123.574.117</b>
<b>Jumlah Tabungan</b>	<b>1.931.844.565</b>	<b>4.743.810.714</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)**

Terdiri dari :	2024	2023
<b>Deposito - Bank Umum</b>		
Jangka Waktu < 3 bulan		
- PT. BPD Jawa Timur Tbk, Kediri	1.030.000.000	1.030.000.000
- PT. Bank Muamalat, Tulungagung	1.000.000.000	-
Sub Jumlah	<u>2.030.000.000</u>	<u>1.030.000.000</u>
<b>Deposito - BPR</b>		
Jangka Waktu < 3 bulan		
- PT. BPR Nusamba Ngunut, Kediri	750.000.000	500.000.000
- PT. BPR Penataran, Blitar	750.000.000	-
- PT. BPR Insumo Sumberarjo	500.000.000	-
- PD. BPR Bank Daerah Kabupaten Kediri	500.000.000	-
- PT. BPR Arta Kencana, Madiun	200.000.000	200.000.000
- PT. BPR Lestari, Surabaya	-	500.000.000
- PT. BPR Jombang Perseroda, Jombang	-	500.000.000
- PT. BPR Dhaha Ekonomi, Kediri	-	250.000.000
Sub Jumlah	<u>2.700.000.000</u>	<u>1.950.000.000</u>
Jumlah Deposito	<u>4.730.000.000</u>	<u>2.980.000.000</u>
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	<u>7.994.195.044</u>	<u>10.024.484.009</u>
Penyisihan Penghapusan	-	-
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain Bersih	<u>7.994.195.044</u>	<u>10.024.484.009</u>

Kolektibilitas penempatan pada bank lain tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 bersih lancar

Deposito milik BPR diblokir oleh Bank lain, karena menjadi agunan atas pinjaman diterima dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
- PT. BPD Jawa Timur Tbk, Kediri	1.000.000.000	1.000.000.000
- PT. BPD Jawa Barat Tbk, Kediri	-	-
Jumlah Penempatan Yang Diblokir sebagai Agunan	<u>1.000.000.000</u>	<u>1.000.000.000</u>

Perubahan penyisihan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :

- Saldo awal	-	-
- Penyisihan selama tahun berjalan	(899.792)	(68.450)
- Pemulihan PPAP	899.792	68.450
- Saldo akhir tahun	<u>-</u>	<u>-</u>

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya penempatan pada bank lain serta telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Suku Bunga Penempatan :

- Suku bunga giro per tahun	0,00% - 0,25%	0,00% - 0,25%
- Suku bunga tabungan per tahun	0,50% - 2,00%	0,50% - 2,00%
- Suku bunga deposito per tahun	2,40% - 6,50%	2,40% - 6,75%

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
 31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Terdiri dari :

	2024	2023
a. Jenis Kredit		
- Kredit Installment	20.234.009.905	17.892.165.891
- Kredit Reguler	5.966.040.159	6.053.612.500
Jumlah Kredit Yang Diberikan	<u>26.200.050.064</u>	<u>23.945.778.391</u>
Provisi	(603.188.546)	(579.097.285)
Biaya Transaksi	8.491.589	6.162.395
Pendapatan Bunga Ditangguhkan dalam	(58.869.383)	(61.511.314)
Penyisihan Penghapusan	(691.691.664)	(483.685.818)
Jumlah Bersih Kredit Yang Diberikan	<u>24.854.792.059</u>	<u>22.827.646.369</u>
b. Kolektibilitas :		
Kolektibilitas 1	23.717.393.959	21.645.787.638
Kolektibilitas 2	1.027.035.250	721.570.756
Kolektibilitas 3	221.996.256	352.507.200
Kolektibilitas 4	244.808.825	270.474.130
Kolektibilitas 5	988.815.774	955.438.668
Jumlah	<u>26.200.050.064</u>	<u>23.945.778.391</u>
c. <u>Penyisihan Penghapusan Aset Produktif :</u>		
Saldo penyisihan awal tahun	(483.685.818)	(440.735.168)
Penyisihan selama tahun berjalan	(309.766.284)	(271.934.011)
Pemulihan PPAP	101.760.438	24.907.695
Penghapusbukuan dan Pengambilalihan Agunan		204.075.665
Jumlah	<u>(691.691.664)</u>	<u>(483.685.818)</u>
d. <u>Hubungan Dengan Bank :</u>		
Pihak terkait	317.726.500	206.326.100
Pihak tidak terkait	25.882.323.564	23.739.452.292
Jumlah	<u>26.200.050.064</u>	<u>23.945.778.392</u>
Tingkat Suku Bunga Kredit	3,58% - 30,00%	3,58% - 30,00%
e. Mutasi kredit yang dihapusbuku :		
Saldo awal tahun lalu	1.803.959.144	1.647.433.479
Penghapusbukuan tahun berjalan *)	-	204.075.665
Penerimaan kembali kredit yang dihapusbukukan	(62.525.200)	(47.550.000)
Jumlah	<u>1.741.433.944</u>	<u>1.803.959.144</u>

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**B. ASET TETAP**

Terdiri dari :

2024	Saldo Awal 1 Jan 2024	Mutasi Tahun 2024		Saldo Akhir 31 Des 2024
		Penambahan	Pengurangan	
<b>Nilai Perolehan :</b>				
- Tanah	389.675.950	-	-	389.675.950
- Gedung	823.032.885	-	-	823.032.885
- Inventaris kantor	1.147.107.630	72.473.250	-	1.219.580.880
- Kendaraan	877.539.927	-	-	877.539.927
<b>Jumlah</b>	<b>3.237.356.392</b>	<b>72.473.250</b>	<b>-</b>	<b>3.309.829.642</b>
<b>Akumulasi penyusutan :</b>				
- Gedung	606.553.191	41.151.648	-	647.704.839
- Inventaris kantor	983.704.211	72.967.059	-	1.056.671.270
- Kendaraan	630.024.921	105.779.988	-	735.804.909
<b>Jumlah</b>	<b>2.220.282.323</b>	<b>219.898.695</b>	<b>-</b>	<b>2.440.181.018</b>
<b>Nilai buku :</b>	<b>1.017.074.069</b>			<b>869.648.624</b>

2023	Saldo Awal 1 Jan 2023	Mutasi Tahun 2023		Saldo Akhir 31 Des 2023
		Penambahan	Pengurangan	
<b>Nilai Perolehan :</b>				
- Tanah	389.675.950	-	-	389.675.950
- Gedung	823.032.885	-	-	823.032.885
- Inventaris kantor	1.306.764.658	66.115.250	225.772.278	1.147.107.630
- Kendaraan	857.439.927	20.100.000	-	877.539.927
<b>Jumlah</b>	<b>3.376.913.420</b>	<b>86.215.250</b>	<b>225.772.278</b>	<b>3.237.356.392</b>
<b>Akumulasi penyusutan :</b>				
- Gedung	565.401.543	41.151.648	-	606.553.191
- Inventaris kantor	1.135.594.153	73.882.253	225.772.195	983.704.211
- Kendaraan	526.497.268	103.527.653	-	630.024.921
<b>Jumlah</b>	<b>2.227.492.964</b>	<b>218.561.554</b>	<b>225.772.195</b>	<b>2.220.282.323</b>
<b>Nilai buku :</b>	<b>1.149.420.456</b>			<b>1.017.074.069</b>

Pengurangan nilai perolehan sebesar Rp50.848.000 dan akumulasi penyusutan sebesar Rp50.848.000 merupakan penghapusan aset tetap pada Bulan November 2022 atas beberapa mesin dan peralatan kantor pusat dan cabang yang hilang atau tidak dapat diidentifikasi keberadaannya. Dalam hal ini didasari dengan Berita Acara Aset Hiang dan Kondisi Rusak Berat No.O.01/BA-01/Kdr/2022 tanggal 2 November 2022 oleh Kantor Pusat dan Berita Acara Penghapusan Inventaris Kantor No.O.02/BA-01/TA/2022 tanggal 29 November 2022 oleh Kantor Cabang.

\*) Aset tetap bank sebagai agunan dalam rangka pinjaman yang diterima.

Aset tetap bank berupa sebidang tanah perumahan seluas 534 m2 dan di atasnya terdapat bangunan sesuai SHGB No.156 tanggal 08 September 2014 atas nama PT. BPR Artha Samudera Indonesia, masa berlaku SHGB sampai dengan 10 Desember 2036 menjadi jaminan pinjaman pada PT. BPD Jalim, Tbk mulai tahun 2020.

*[Handwritten Signature]*

9. ASET TIDAK BERWUJUD

Terdiri dari :

	2024	2023
- Program Komputer	81.355.707	142.528.207
- Akumulasi Amortisasi Program Komputer	(62.711.707)	(103.545.265)
<b>Jumlah</b>	<b>18.644.000</b>	<b>38.982.942</b>

Pada tanggal 24 Desember 2024, BPR melakukan penghapusan aset tidak berwujud berupa software core banking system lama senilai Rp61.172.500 karena telah digantikan oleh software yang baru. Nilai buku software yang dihapus senilai Rp10.-.

10. ASET LAIN-LAIN

Terdiri dari :

	2024	2023
- Sewa Gedung Dibayar Dimuka	266.045.849	317.195.841
- BDD - Biaya Umum	12.250.000	8.550.000
- Biaya Dibayar Dimuka Personalia	3.857.463	-
- Uang Muka Bagian Umum	-	17.636.848
- Penangguhan Denda Debitur	-	12.604.002
- Renovasi Gedung	21.358.334	22.881.255
- Persediaan ATK	4.258.336	6.083.333
- BDD - Biaya Iklan	11.960.000	11.916.667
- BDD - Lainnya	12.243.333	21.022.500
<b>Jumlah</b>	<b>331.973.315</b>	<b>418.090.446</b>

Sewa Gedung Dibayar Dimuka

Sewa dibayar dimuka merupakan biaya sewa atas gedung Kantor Cabang Tulungagung dan 9 kantor kas di Gurah, Sambu, Ngadi, Banyakan, Gondang, Boyolangu, Sumbergempol, Bandung, Ngantru.

1. Sewa Kantor Kas Sambu (Kantor Pusat)

Akta Perjanjian No. 83. Tanggal 10 September 2020  
 Periode 10/06/2021 s.d. 10/06/2026  
 Harga Sewa Rp100.000.000 untuk 5 tahun  
 Pajak Sewa Rp10.000.000

2. Sewa Kantor Kas Gurah (Kantor Pusat)

Akta Perjanjian No. 01 tanggal 25 Maret 2024  
 Periode 25/03/2024 s.d. 25/03/2029  
 Harga Sewa Rp82.500.000 untuk 5 tahun  
 Pajak Sewa Rp8.250.000

Akta Perjanjian No. 01 tanggal 03 Mei 2019  
 Periode 03/05/2019 s.d. 03/05/2024  
 Harga Sewa Rp75.000.000 untuk 5 tahun  
 Pajak Sewa Rp7.500.000

3. Sewa Kantor Kas Ngadi (Kantor Pusat)

Akta Perjanjian No. 45 tanggal 17 Juni 2020  
 Periode 01/10/2020 s.d. 01/10/2025  
 Harga Sewa Rp50.000.000 untuk 5 tahun

4. Sewa Kantor Kas Maron (Kantor Pusat)

Akta Perjanjian No. 62 tanggal 30 Juni 2020  
 Periode 10/08/2020 s.d. 10/08/2025  
 Harga Sewa Rp67.500.000 untuk 5 tahun  
 Pajak Sewa Rp6.750.000

*[Handwritten signature]*

10. ASET LAIN-LAIN (Lanjutan)

5. Sewa Kantor Cabang Tulungagung  
 Akta Perjanjian No. 199 Tanggal 20 Januari 2017  
 Periode 20/01/2017 s.d. 20/01/2027  
 Harga Sewa Rp400.000.000 untuk 10 tahun  
 Biaya Akta Rp500.000
6. Sewa Kantor Kas Boyolangu  
 Akta Perjanjian No. 72 Tanggal 22 Agustus 2022  
 Periode 01/10/2022 s.d. 01/10/2027  
 Harga Sewa Rp60.000.000 untuk 5 tahun  
 Pajak Sewa Rp6.000.000  
 Biaya Akta Rp500.000
7. Sewa Kantor Kas Sumbergempol  
 Akta Addendum Perjanjian No. 76 Tanggal 22 Februari 2023  
 Periode 05/03/2023 s.d. 05/03/2026  
 Harga Sewa Rp39.000.000 untuk 3 tahun  
 Pajak Sewa Rp3.900.000  
 Biaya Akta Rp500.000

2024	Saldo Awal 1 Jan 2024	Mulai Tahun 2024		Saldo Akhir 31 Des 2024
		Penambahan	Pengurangan	
<b>Nilai Perolehan :</b>				
<b>Kantor Kas Pusat :</b>				
- Kas Sambi	110.000.000	-	-	110.000.000
- Kas Gurah	82.500.000	90.750.000	82.500.000	90.750.000
- Kas Ngadi	50.000.000	-	-	50.000.000
- Kas Maron	74.250.000	-	-	74.250.000
<b>Kantor Cabang</b>	<b>400.500.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>400.500.000</b>
<b>Kantor Kas Cabang :</b>				
Kas Gondang	29.700.000	-	-	29.700.000
Kas Pojok	66.000.000	-	-	66.000.000
Kas Sumbergempol	42.900.000	-	-	42.900.000
<b>Jumlah</b>	<b>855.850.000</b>	<b>90.750.000</b>	<b>82.500.000</b>	<b>864.100.000</b>
<b>Akumulasi Amortisasi</b>				
<b>Kantor Kas Pusat :</b>				
- Kas Sambi	56.833.333	22.000.000	-	78.833.333
- Kas Gurah	77.000.000	17.600.000	82.500.000	12.100.000
- Kas Ngadi	35.833.333	10.000.000	-	45.833.333
- Kas Maron	51.975.000	14.850.000	-	66.825.000
<b>Kantor Cabang</b>	<b>280.345.833</b>	<b>40.050.000</b>	<b>-</b>	<b>320.395.833</b>
<b>Kantor Kas Cabang :</b>				
Kas Gondang	8.250.000	9.900.000	-	18.150.000
Kas Pojok	16.500.000	13.200.000	-	29.700.000
- Kas Sumbergempol	11.916.660	14.299.992	-	26.216.652
<b>Jumlah</b>	<b>538.654.159</b>	<b>141.899.992</b>	<b>82.500.000</b>	<b>598.054.151</b>
<b>Nilai buku :</b>	<b>317.195.841</b>			<b>266.045.849</b>

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

## 10. ASET LAIN-LAIN (Lanjutan)

2023	Saldo Awal 1 Jan 2023	Mutasi Tahun 2023		Saldo Akhir 31 Des 2023
		Penambahan	Pengurangan	
Nilai Perolehan :				
Kantor Kas Pusat :				
- Kas Sambi	110.000.000	-	-	110.000.000
- Kas Gurah	82.500.000	-	-	82.500.000
- Kas Ngadi	50.000.000	-	-	50.000.000
- Kas Maron	74.250.000	-	-	74.250.000
Kantor Cabang	400.500.000	-	-	400.500.000
Kantor Kas Cabang :				
Kas Gondang	55.750.000	29.700.000	55.750.000	29.700.000
Kas Pajok	66.000.000	-	-	66.000.000
Kas Sumbergepol	30.983.340	42.900.000	30.983.340	42.900.000
Jumlah	869.983.340	72.600.000	86.733.340	855.850.000
Akumulasi Amortisasi				
Kantor Kas Pusat :				
- Kas Sambi	34.833.333	22.000.000	-	56.833.333
- Kas Gurah	60.500.000	16.500.000	-	77.000.000
- Kas Ngadi	25.833.333	10.000.000	-	35.833.333
- Kas Maron	37.125.000	14.850.000	-	51.975.000
Kantor Cabang	240.295.833	40.050.000	-	280.345.833
Kantor Kas Cabang :				
- Kas Gondang	54.820.749	9.179.251	55.750.000	8.250.000
- Kas Boyalangu	3.300.000	6.656.286	-	16.500.000
- Kas Sumbergepol	31.638.888	11.166.667	33.500.000	11.916.660
- Kas Bandung	57.400.000	5.739.854	57.400.000	-
- Kas Gantru	30.072.500	3.138.000	31.380.000	-
Jumlah	575.819.636	139.280.058	178.030.000	538.654.159
Nilai buku :	294.163.704			317.195.841

## 11. KEWAJIBAN SEGERA LAINNYA

Terdiri dari :	2024	2023
- Tilipan PPh pasal 21	3.958.174	29.328.151
- Tilipan PPh pasal 4 ayat 2 (Tabungan dan deposito)	15.755.497	12.698.614
- Tilipan PPh pasal 23	337.990	436.150
- Tilipan Umum (Transfer Masuk Belum Diketahui Peruntukannya)	17.163.000	32.997.075
- Tilipan Biaya Notaris dari Debitur	33.089.000	31.455.000
- Tilipan Asuransi Jamkrda dari Debitur	58.356.875	39.327.861
- Tilipan Subrogasi Jamkrda dari Debitur	1.250.000	15.866.572
- Tilipan Surat Kuasa Jual dari Debitur	3.125.000	2.520.000
- Tilipan Mitra Jasa Lima (Layanan PPOB)	15.250.000	13.950.000
- Tilipan Lainnya (Langganan Biaya Listrik, Air)	2.056.212	4.838.520
Jumlah	150.341.748	183.417.943

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTIHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

## 12. UTANG BUNGA

Terdiri dari :	2024	2023
- Bunga deposito belum jatuh tempo		
- Perorangan	39.967.896	34.000.663
- Bank Lain	-	2.219.178
<b>Jumlah</b>	<b>39.967.896</b>	<b>36.219.841</b>

## 13. UTANG PAJAK

Terdiri dari :	2024	2023
- PPh Pasal 25 Masa Desember	58.633.158	15.811.381
- PPh Pasal 29 *)	11.120.019	8.243.282
<b>Jumlah</b>	<b>69.753.177</b>	<b>24.054.663</b>

\*) Perhitungan selengkapnya lihat calc no 28

## 14. SIMPANAN DARI NASABAH

Terdiri dari :	2024	2023
a. Berdasarkan jenisnya simpanan nasabah terdiri dari :		
<u>Tabungan:</u>		
Pihak terkait	1.539.814.419	1.138.591.025
Pihak tidak terkait	8.625.201.181	7.691.771.270
Sub Jumlah	10.165.015.600	8.830.362.295
<u>Deposito berjangka:</u>		
Pihak terkait	286.500.000	245.000.000
Pihak tidak terkait	14.581.912.000	12.279.302.000
Sub Jumlah	14.868.412.000	12.524.302.000
<b>Jumlah</b>	<b>25.033.427.600</b>	<b>21.354.664.295</b>
b. Tingkat suku bunga rata-rata per tahun:		
Tabungan	0,00% - 2,00%	0,00% - 2,25%
Deposito berjangka	2,25% - 6,75%	2,50% - 6,75%
c. Jenis Produk Tabungan		
Tabungan TAMASA	2.624.974.775	2.633.554.893
Tabungan HADIAH	5.401.004.715	4.630.029.078
Tabungan SIMPEL	773.135.111	504.328.325
Tabungan BERKALA PLUS	1.365.901.000	1.062.450.000
<b>Jumlah</b>	<b>10.165.015.600</b>	<b>8.830.362.296</b>
c. Klasifikasi deposito berdasarkan jangka waktu		
Jangka waktu 1 bulan	1.298.440.000	1.284.000.000
Jangka waktu 3 bulan	4.245.450.000	4.039.835.000
Jangka waktu 6 bulan	5.345.570.000	4.513.790.000
Jangka waktu 12 bulan	3.903.952.000	2.606.677.000
Jangka waktu 24 bulan	75.000.000	80.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>14.868.412.000</b>	<b>12.524.302.000</b>

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

20

15. SIMPANAN DARI BANK LAIN

Terdiri dari :	2024	2023
<b>Deposito berjangka - 1 bulan :</b>		
Pihak tidak terkait		
- PT. BPR Si Lestari, Bali	-	1.000.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>1.000.000.000</b>
<b>Tingkat suku bunga rata-rata per tahun:</b>		
Deposito berjangka		6,00%

16. PINJAMAN YANG DITERIMA

Terdiri dari :	2024	2023
<b>Antarbank :</b>		
- PT. BPD Jawa Timur	91.757.840	3.558.619.062
Sub jumlah	91.757.840	3.558.619.062
Provisi :		
- PT. BPD Jawa Timur	(15.458.333)	(15.458.333)
Sub jumlah	(15.458.333)	(15.458.333)
Saldo Bersih	76.299.506	3.543.160.729

BPR telah menerima beberapa pinjaman, antara lain pinjaman dengan ketentuan yang terinci sebagai berikut:

**PT. BPD Jawa Timur, Tbk - Surabaya**  
**Tahun 2024**

Berdasarkan Perjanjian Kredit yang tertuang dalam Akta Perpanjangan Perjanjian Kredit Nomor 116 tanggal 15 Juni 2022 yang dibuat dihadapan Riska Bing Adiputera, SH, Notaris di Kabupaten Kediri dari Akta Perjanjian Kredit Nomor 52 tanggal 16 Juni 2020 yang dibuat dihadapan Paulus Bingadiputera, SH, Notaris di Kabupaten Kediri, Bank memperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut:

- Platfond : Rp5.000.000.000,-
- Fasilitas Kredit : Pinjaman Rekening Koran
- Jenis Penggunaan : Modal Kerja Umum
- Jangka waktu : 12 bulan
- Periode : 16 Juni 2022 - 16 Juni 2025
- Suku bunga : 8% p.a efektif floating rate
- Provisi : 0,5% p.a
- Biaya administrasi : Rp500.000,-
- Jaminan : - Cash Collateral berupa deposito sebesar Rp20% dari plafon sebesar Rp1.000.000.000,-  
- Sebidang tanah perumahan seluas Rp534m2 dan di atasnya terdapat bangunan sesuai SHGB Nomor 156 tanggal 08/09/2014 atas nama PT. BPR Artha Samudera Indonesia, berlaku SHGB sampai dengan 16/12/2036.  
- Asset Replacement minimal sebesar 30% dari plafon kredit dengan kolektibilitas lancar dan akan dikal Fiducia.

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

17. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Manajemen berpendapat bahwa kewajiban imbalan kerja telah cukup dicadangkan melalui kepesertaan program Dana Pensiun Lembaga Keuangan pada PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dan Program Jaminan Ketenagakerjaan meliputi Jaminan Hari Tua dan Kemalian pada BPJS Ketenagakerjaan dengan rincian saldo sebagai berikut :

1. Dana Pensiun Lembaga Keuangan PT. Bank Negara Indonesia Cabang Tulungagung

Sejak Januari 2013, PT. BPR Artha Samudera Indonesia mengikuti program kepesertaan Dana Pensiun Lembaga Keuangan PT. Bank Negara Indonesia Cabang Tulungagung, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Jumlah Peserta	19 orang	19 orang
Nilai Investasi :		
Total Saldo Iuran Pribadi	-	-
Total Saldo Iuran Perusahaan	598.383.546	557.763.546
Total Saldo Bunga	357.304.058	306.866.065
Total Saldo Akhir Investasi	<u>955.687.604</u>	<u>800.611.310</u>

1. Dana Pensiun pada BPJS

Sejak Januari 2020, PT. BPR Artha Samudera Indonesia mengikuti program kepesertaan Dana Pensiun pada BPJS Ketenagakerjaan, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Jumlah Peserta	36 orang	36 orang
Saldo Awal JHT	779.411.375	711.917.339
Saldo Awal JHT (Pensiun)	-	(16.260.331)
Dari/Ke Cabang Lain	-	(300.342)
Nilai Iuran	68.258.883	63.410.367
Hasil Pengembangan Saldo	47.154.388	35.697.254
Hasil Pengembangan Iuran	2.192.759	1.707.605
Klaim	-	(17.548.523)
Lainnya	-	788.006
Total Saldo Akhir Investasi	<u>897.017.405</u>	<u>779.411.375</u>

18. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

Terdiri dari :

	2024	2023
- Cadangan Dana Sosial	2.401.833	11.838.099
- Cadangan Transaksi Tab Arisan Berhadiah	61.140.227	46.643.479
- Cadangan Biaya Pendidikan	-	1.150.153
- Lainnya	-	12.804.002
Jumlah	<u>63.542.060</u>	<u>72.435.733</u>

*[Handwritten Signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

19. MODAL SAHAM DISETOR

Saldo Per 31 Desember 2024 dan 2023

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Samudera Indonesia No.29 tanggal 28 Maret 2022 dari Notaris Tisnawati, S.H., nalaris di Kediri, bahwa modal dasar bank sebesar Rp10.000.000.000,- terbagi atas 2.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp5.000.000 per saham, jumlah tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 1.032 lembar saham atau sebesar Rp5.160.000.000,- dengan komposisi modal Bank terinci sebagai berikut :

Pemegang Saham	Jumlah Saham (Lembar)	Nilai Rp.	Prosentase Kepemilikan
- Tn. Setyo Yudi Angkasa	580	2.900.000.000	56,20%
- Hj. Sriuni Fauzali	258	1.290.000.000	25,00%
- KUD Karya Bhakti Kondal	83	415.000.000	8,04%
- KUD Sukamulya Wates	54	270.000.000	5,23%
- Tn. Nurkamdani	37	185.000.000	3,59%
- Sdri. Dyah Irawati	20	100.000.000	1,94%
<b>Jumlah</b>	<b>1.032</b>	<b>5.160.000.000</b>	<b>100,00%</b>

20. PENDAPATAN BUNGA

Terdiri dari :

	2024	2023
- Bunga kontraktual		
- Penempatan pada bank lain		
- Giro	24.740.549	5.599.900
- Tabungan	50.946.111	45.292.121
- Deposito	165.560.545	149.871.796
- Kredit yang diberikan	6.091.508.444	5.974.418.768
Sub jumlah	6.332.755.649	6.175.182.585
- Provisi	1.019.433.931	1.102.547.590
- Biaya Transaksi	(33.924.806)	(35.936.156)
- Koreksi atas Pendapatan Bunga	(3.230.583)	
<b>Jumlah</b>	<b>7.315.034.191</b>	<b>7.241.794.019</b>

21. BEBAN BUNGA

Terdiri dari :

	2024	2023
- Bunga Tabungan Simpanan Nasabah	140.854.602	131.971.980
- Bunga Deposito Simpanan Nasabah	813.876.287	690.713.766
- Bunga Deposito Simpanan Bank Lain	71.152.400	132.609.590
- Bunga Pinjaman Diterima	44.078.693	188.805.585
- Bunga Pinjaman Diterima	47.886.429	48.699.017
- Premi Penjaminan Simpanan	103.312.348	104.189.382
- Provisi dan Administrasi Pinjaman Diterima	1.221.160.759	1.296.989.320
<b>Jumlah</b>	<b>1.221.160.759</b>	<b>1.296.989.320</b>

*Handwritten signature*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

22. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Terdiri dari :

	2024	2023
- Pendapatan Jasa Transaksi	2.442.270	2.165.457
- Penerimaan kembali kredit yang dihapusbuku	62.525.200	47.550.000
- Pemulihan PPAP - Penempatan pada bank lain	899.792	68.450
- Pemulihan PPAP - Kredit yang diberikan	101.760.438	24.907.695
- Lainnya :		
- Denda kredit	245.100.027	273.326.587
- Denda penalti	184.892.600	199.828.800
- Administrasi tabungan	84.739.340	69.991.978
- Administrasi deposito	4.857.601	8.666.577
- Pendapatan materai	82.759.000	100.779.864
- Lainnya	17.487.420	19.335.345
Jumlah	<u>787.463.687</u>	<u>746.620.753</u>

23. BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN

Terdiri dari :

	2024	2023
- Penempatan pada bank lain	899.792	68.450
- Kredit yang diberikan	309.766.284	271.934.011
Jumlah	<u>310.666.076</u>	<u>272.002.461</u>

24. BEBAN PEMASARAN

Terdiri dari :

	2024	2023
- Iklan dan promosi	36.969.757	38.127.833
Jumlah	<u>36.969.757</u>	<u>38.127.833</u>

*L. Day*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
 31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

## 25. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Terdiri dari :

	2024	2023
- Tenaga kerja		
- Gaji dan Upah	2.777.943.622	2.763.937.944
- Honorarium	247.752.744	247.752.744
- Tenaga kerja lainnya	450.486.169	227.207.335
- Beban imbalan kerja/Pesangan	43.284.923	54.762.765
- Beban Jasa Produksi	-	284.209.641
- Beban lembur dan lainnya		
- Pendidikan dan Pelatihan	167.046.422	169.551.333
- Sewa gedung & kendaraan	141.899.992	140.864.524
- Penyusutan aset tetap	219.898.695	218.610.136
- Amortisasi aset tak berwujud	20.338.942	25.185.055
- Premi Asuransi Kebakaran	639.536	639.536
- Asuransi Kredit	12.500.000	13.958.333
- Pemeliharaan dan perbaikan aset tetap	127.566.034	127.343.109
- Barang dan Jasa:		
- Air dan Listrik	74.230.816	69.172.062
- Telepon/telex/telegram	97.518.833	94.496.447
- Majalah/perpustakaan	81.000	-
- Alat tulis kantor	52.123.347	52.623.246
- Fotocopy dan Penjilidan	4.143.950	3.718.300
- Benda pos dan materai	78.750.000	93.000.000
- Akuntan	16.650.000	20.350.000
- Konsultan	29.100.000	13.800.000
- Notaris	20.379.167	65.054.166
- Perangkat, pengiriman dokumen dll	73.881.409	77.513.380
- Perlengkapan Lainnya	3.052.489	5.324.141
- Perjalanan dinas	400.000	4.075.000
- Inventaris kecil	3.224.930	3.342.040
- Eksekusi dan Penagihan	6.408.500	948.600
- Seragam	-	15.510.000
- Lainnya	56.503.389	59.724.230
Pajak diluar PPh	18.846.052	15.257.646
Jumlah	<u>4.744.650.960</u>	<u>4.867.931.713</u>

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

26. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Terdiri dari :

	2024	2023
Biaya Entertain	-	105.000
- Biaya Rapat	5.404.800	6.801.900
- Biaya Administrasi Bank Lain	10.721.137	7.413.368
- Biaya penyimpanan data email ke google drive	8.551.330	2.374.880
- Iuran OJK	15.923.471	14.946.257
- Biaya Penggunaan Website Domain	1.721.500	1.721.500
Jumlah	<u>42.322.238</u>	<u>33.362.905</u>

27. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL

Terdiri dari :

	2024	2023
Pendapatan non operasional		
- Lainnya	843.400	4.361.215
Jumlah	<u>843.400</u>	<u>4.361.215</u>
Beban non operasional		
- Kerugian Kehilangan Aset Tetap	-	1.115.260
- Iuran Perbarindo	14.100.000	14.750.000
- Jasa Keamanan	28.200.000	26.293.800
- Kerugian Penyelesaian Kredit	900.000	8.403.850
- Sanksi OJK	-	2.360.000
- Kegiatan Keagamaan	33.519.300	32.153.465
- Kegiatan Olah Raga	144.500	1.070.000
- Retribusi	1.420.000	1.275.000
- Sumbangan dan Partisipasi	5.686.008	12.323.066
- Kegiatan Meeting Tim Bisnis Gabungan	1.000.000	-
- Lainnya	12.392.376	2.302.097
Jumlah	<u>97.362.184</u>	<u>102.046.538</u>

*[Handwritten signature]*

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA  
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
 31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

26. PAJAK PENGHASILAN

Terdiri dari :	2024	2023
Laba komersial	1.650.209.304	1.382.315.217
Koreksi Fiskal		
<u>Beda sementara</u>		
- Pembentukan Cadangan Transaksi Tab Arisan Berhadiah	14.496.748	-
- Pemulihan Cadangan Biaya Pendidikan	(1.150.153)	1.150.153
<u>Beda tetap</u>		
- Perjalanan Dinas	400.000	4.075.000
- Penyusutan Kendaraan	35.389.992	-
- Sumbangan dan Partisipasi	5.686.008	12.323.066
- Beban Non Operasional - Lainnya	12.392.376	2.302.097
- Biaya penyimpanan data email ke google drive	4.275.665	2.374.880
- Seragam	-	15.510.000
- Beban Operasional Lainnya - Lainnya	-	2.374.880
Jumlah beda fiskal	<u>71.490.636</u>	<u>37.735.196</u>
Laba kena pajak	<u>1.721.699.939</u>	<u>1.420.050.413</u>
Pembulatan	<u>1.721.699.000</u>	<u>1.420.050.000</u>
<u>Pajak penghasilan:</u>		
Peredaran bruto yang memperoleh fasilitas	1.019.845.384	852.800.000
Peredaran bruto yang tidak memperoleh fasilitas	701.853.616	567.250.000
Perthitungan pajak kini:		
Tahun 2024 :		
= 50% x 22% x 1.019.845.384	112.182.992	93.808.000
+ 22% x 701.853.616	154.407.795	124.795.000
Tahun 2023 :		
= 50% x 22% x 852.800.000	852.800.000	852.800.000
+ 22% x 567.250.000	567.250.000	567.250.000
Jumlah pajak kini :	<u>266.590.788</u>	<u>218.603.000</u>
PPh Pasal 25	<u>(255.470.769)</u>	<u>(194.548.337)</u>
Pajak penghasilan kurang (lebih) bayar	<u>11.120.019</u>	<u>24.054.663</u>

*[Handwritten Signature]*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SAMUDERA INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI**

Terdiri dari :

	2024	2023
<b>KOMITMEN</b>		
- Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik	4.908.242.160	1.441.380.938
<b>KONTINJENSI</b>		
- Pendapatan bunga dalam penyelesaian:		
- Bunga kredit yang diberikan	599.855.077	906.216.880
- Aset produktif yang dihapusbuku :		
- Kredit Yang Diberikan - Baki Debet	1.741.433.944	1.803.959.144
- Pendapatan Bunga atas Kredit yang dihapusbuku	530.090.320	535.170.320

**30. PENJELASAN PENGGUNAAN SALDO LABA**

**SALDO LABA TAHUN 2023 PADA TAHUN 2024**

Saldo laba sampai dengan Tahun 2023 sebesar Rp837.872.782.784 digunakan antara lain untuk pembentukan cadangan umum sebesar Rp209.468.196, pembagian deviden sebesar Rp811.689.260 dan dana sosial sebesar Rp26.183.525. Hal ini sesuai kesepakatan dalam Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 2 April 2024.

**SALDO LABA TAHUN 2022 PADA TAHUN 2023**

Saldo laba sampai dengan Tahun 2022 sebesar Rp1.060.225.200 digunakan antara lain untuk pembentukan cadangan umum sebesar Rp212.045.040, pembagian deviden sebesar Rp821.674.530, dan dana sosial sebesar Rp26.505.630. Hal ini sesuai kesepakatan dalam Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 20 Maret 2023.

**31. PERISTIWA PENTING SETELAH TANGGAL NERACA**

Sehubungan dengan dimulainya penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat bagi BPR per tanggal 1 Januari 2025, selanjutnya pedoman akuntansi BPR mengacu pada Surat Edaran OJK Nomor 21/SEOJK.03/2024.

**32. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN**

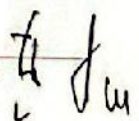
Manajemen bank bertanggungjawab atas penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang diselesaikan pada tanggal 10 Maret 2025.



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Luthfi Muhammad & Rekan



SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
PT. BPR ARTHA SAMUDERA INDONESIA

Kami yang berlandatangan dibawah ini:

Nama : Arif Widiyatmoko  
Jabatan : Direktur Utama  
Alamat kantor : Jalan Raya Ngadiluwih No.36 Kediri  
Nomor telepon :

Menyatakan bahwa :

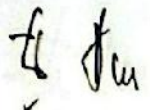
1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR ARTHA SAMUDERA INDONESIA per 31 Desember 2024.
2. Laporan keuangan PT. BPR ARTHA SAMUDERA INDONESIA per 31 Desember 2024 telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR ARTHA SAMUDERA INDONESIA per 31 Desember 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan PT. BPR ARTHA SAMUDERA INDONESIA per 31 Desember 2024 tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT. BPR ARTHA SAMUDERA INDONESIA per 31 Desember 2024.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kediri, 10 Maret 2025

Atas nama dan mewakili pengurus

  
ARS/UC  
KEDIRI  
METERAI  
TEMPEL  
0AMX094529269  
Arif Widiyatmoko  
Direktur Utama



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl Raya 36 Purwokerto Ngadiluwih Kediri
Nomor Telepon	0354477000
Penjelasan Umum	PT BPR Artha Samudera Indonesia telah melakukan penilaian sendiri (Self Assesment) terhadap Struktur Tata Kelola, Proses Tata Kelola, dan Hasil Tata Kelola pada masing-masing faktor penilaian pelaksanaan Tata Kelola berdasarkan 5 (lima) prinsip dasar yaitu keterbukaan (Transparansi), Akuntabilitas (Accountability), Tanggung jawab (Responsibility), Independensi (Independency), Kewajaran (Fairness).
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	Hasil penilaian self assesment Tata Kelola PT.BPR Artha Samudera Indonesia berada pada peringkat komposit 2 (Baik). Manajemen BPR telah melakukan penerapan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan penerapan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut tidak signifikan dan dapat segera dilakukan perbaikan oleh BPR.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
ARIF WIDIYATMOKO	Direktur Utama yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Nama: Arif Widiyatmoko Jabatan sebagai Direktur Utama Tugas dan Tanggung jawab Direktur Utama adalah : 1. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR. 2. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan Peraturan Perundang-undangan. 3. Menindaklanjuti temuan dari audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor eksternal, Hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/ atau Otoritas lainnya. 4. Memastikan terpenuhinya sumber daya manusia yang memadai antara lain dengan adanya pemisah tugas dan tanggung jawab antara satuan kerja. 5. Mempertanggung jawabkan pelaksanaan kepada pemegang saham dalam RUPS sesuai dengan peraturan perundang-undangan. 6. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian. 7. Menyampaikan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada Dewan komisaris. 8. Menyusun Rencana Bisnis Bank 9. Membuat laporan Tahunan Direksi. 10. Bertanggung jawab atas pelaksanaan Tata Kelola.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Manajemen telah beberapa kali mengajukan calon anggota Direksi namun sampai dengan akhir tahun 2024 calon anggota Direksi yang diajukan belum memenuhi kriteria lolos seleksi oleh Dewan Komisaris Otoritas Jasa Keuangan. Pada tahun depan akan mengajukan kembali calon direksi untuk mengikuti PKK OJK sebagaimana yang telah diputuskan dalam RUPS untuk memenuhi formasi Direksi.

Keterangan



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

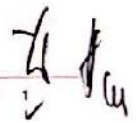
Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
SETYO YUDI ANGKASA	Komisaris Utama	Nama: Setyo Yudi Angkasa, Jabatan sebagai Komisaris Utama. Tugas dan Tanggung Jawab Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkat dan jenjang organisasi.
WELLY HERMANTO	Komisaris	Nama: Welly Hermanto, Jabatan sebagai Komisaris. Tugas dan Tanggung Jawab Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkat dan jenjang organisasi.

Rekomendasi kepada Direksi

Jumlah Anggota Direksi 1 (satu) yaitu Nama: Arif Widiyatmoko Jabatan Direktur utama berdasarkan surat Keputusan Dewan komisiner Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-23/KO.0402/2022 tanggal 23 Februari 2022 dan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang tertuang dalam akta no 29 Tanggal 28 Maret 2022. Sampai dengan akhit tahun 2024 , Jumlah anggota Direksi belum memenuhi ketentuan.

Keterangan



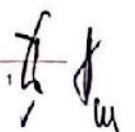
Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	--------------

BPR tidak memiliki Komite



Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

BPR tidak memiliki Komite

*[Handwritten signature]* dari 1

Form E.03.01  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

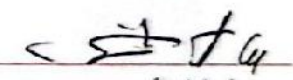


Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
ARIF WIDIYATMOKO				
Anggota Dewan Komisaris				
WELLY HERMANTO				
SETYO YUDI ANGKASA	2.900.000.000,00	56,20	2.900.000.000,00	56,20

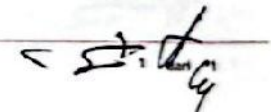
  
1 dari 1

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

BPR tidak memiliki Kelompok Usaha.

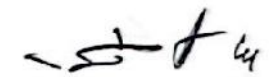


Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Direksi tidak memiliki saham pada perusahaan lain.

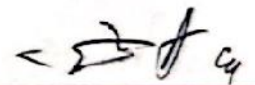


Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
<b>Anggota Direksi</b>			
ARIF WIDIYATMOKO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Pemegang Saham</b>			
SETYO YUDI ANGKASA	tidak ada	tidak ada	Setyo yudi Angkasa- Ybs sebagai Pemegang Saham Pengendali
SETYO YUDI ANGKASA	tidak ada	Setyo yudi Angkasa- Ybs sebagai Komisaris Utama	tidak ada
SRIUNI FAUZIATI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
NURKAMDANI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
DYAH IRAWATI	tidak ada	tidak ada	tidak ada

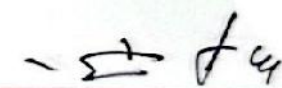
Footcer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
SETYO YUDI ANGKASA	tidak ada	tidak ada	Setyo Yudi Angkasa-Pemegang Saham Pengendali PT.BPR Artha Samudera Indonesia
SETYO YUDI ANGKASA	tidak ada	Setyo Yudi Angkasa-Yang bersangkutan	Dyah Irawati-Saudara Kandung
SRIUNI FAUZIATI	tidak ada	Welly Hermanto- Menantu	tidak ada
NURKAMDANI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
DYAH IRAWATI	tidak ada	Setyo Yudi Angkasa-Saudara Kandung	Setyo Yudi Angkasa-Saudara Kandung

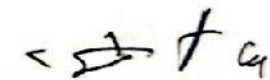


Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	1	106.315.200	1	247.752.744
Tunjangan	1	150.521.458	1	5.596.086
Tantiem	1	45.659.411	1	47.734.838
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
<b>Total Remunerasi</b>		<b>302.496.069</b>		<b>301.083.668</b>
<b>Jenis Fasilitas Lain</b>				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	1	19.632.060	0	0
Asuransi Kesehatan	1	6.890.628	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
<b>Total Fasilitas Lain</b>		<b>26.522.688</b>		<b>0</b>
<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>329.018.757</b>		<b>301.083.668</b>

Jumlah seluruh Remunerasi tahun 2024 untuk Direksi sebesar Rp. 329.018.757,- dan Dewan komisaris sebesar Rp. 301.083.668,-.



Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

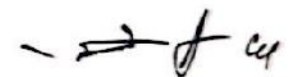
Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,51
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	100,00
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,36
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,81
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,60

Gaji adalah hak pegawai yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari BPR kepada pegawai yang ditetapkan dan dibayarkan menurut surat perjanjian kerja, kesepakatan atau peraturan perundang-undangan.



Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

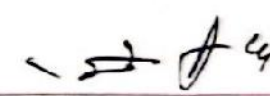
Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
12-01-2024	2	Kinerja Tahun 2023 dan Hasil dari pemeriksaan rutin audit internal terkait APU-PPT
23-01-2024	3	Implementasi SAK-EP
16-02-2024	2	Kinerja bulan Januari tahun 2024 dan Hasil pemeriksaan rutin yang dilakukan oleh Internal Audit
24-04-2024	2	Kinerja di Triwulan I dan hasil dari pemeriksaan rutin yang dilakukan oleh Internal Audit berkaitan dengan kinerja di bulan Maret 2024, hasil pemeriksaan Operasional dan Sampling ke beberapa debitur Tabungan menyangkut pengamanan Sumberdana Masyarakat
20-05-2024	2	Kinerja di bulan April dan pemeriksaan rutin yang dilakuakn Internal Audit
27-06-2024	3	Tindak lanjut laporan penerapan APU-PPT terhadap aplikasi pembukaan Tabungan dan Deposito pada Core Banking System dari bulan Januari sampai dengan April untuk Kantor Pusat dan Cabang
24-07-2024	2	Kinerja di Semester I dan Hasil pemeriksaan Internal Audit berkaitan dengan Perkembangan Keuangan, Bisnis (kredit dan Simpanan ) serta temuan dari hasil pemeriksaan rutin
20-08-2024	2	Kinerja di bulan Juli dan Hasil pemeriksaan Internal Audit berkaitan dengan Operasional dan Kredit
18-09-2024	2	Kinerja di bulan Agustus dan Hasil pemeriksaan Operasional dan Kredit (Pemeriksaan Berkas dan Legal Kredit)
24-10-2024	2	Laporan pemeriksaan Operasional dan pemeriksaan berkaitan dengan proses pemeberian kredit
10-12-2024	3	Rencana Bisnis Bank dan RAKB Tahun 2025
27-12-2024	3	Penghapusan Aset Tidak Berwujud

Jumlah Rapat dewan Komisaris tahun 2024 telah memenuhi POJK Tata Kelola

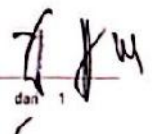


Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
SETYO YUDI ANGKASA	12	0	100,00
WELLY HERMANTO	12	0	100,00

Sepanjang tahun 2024 telah dilakukan Rapat Anggota Dewan Komisaris sebanyak 12 kali dengan tingkat kehadiran langsung 100%. Hal ini sesuai dengan ketentuan pada POJK mengenai Tata Kelola

1 dan 1 

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Tidak terdapat penyimpangan internal (*Internal Fraud*) yang dilakukan oleh Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pegawai BPR



Form E.09.00  
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

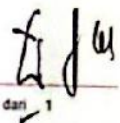
Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Sepanjang 2024 tidak terdapat Permasalahan hukum yang Dihadapi oleh BPR.



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Tidak terdapat transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan.



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Samudera Indonesia

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
28-02-2024	01	Kegiatan Peduli Sosial Lingkungan RT Dsn Purwokerto Tahun 2024	lingkungan RT Ds Purwokerto Kec Ngadiluwih Kediri.	180.000
23-04-2024	01	Santunan Anak Yatim dan Pembagian Takjil Ramadhan	Anak Yatim Yayasan darul Aitam Ds Ngadiluwih dan Masyarakat sekitar wilayah jaringan kantor.	15.072.094
21-06-2024	01	Kegiatan Peduli Sosial pembelian Hewan Kurban	Masyarakat di sekitar wilayah BPR.	10.809.000
25-06-2024	01	Santunan Anak Yatim	Anak Yatim Muslim Binaan Muslimat NU Ranting Ngadi	2.500.000
26-07-2024	01	Santunan Anak Yatim	Anak Yatim MIN 1 Kabupaten Kediri	1.400.196
31-07-2024	01	Santunan Anak Yatim dan Lansia	Yayasan Penyantun Anak Yatim dan Lansia "Mardi Utomo" Udanawu Blitar	2.500.000
05-08-2024	01	Santunan Anak Yatim	Anak Yatim Muslim binaan Muslimat NU Ranting Ngadi	60.000
07-10-2024	01	Literasi program distribusi Air Bersih	Perbarindo Korsek Tunggal	750.000
03-12-2024	01	Bantuan Bibit Tanaman	Nasabah, Mitra dan Masyarakat	1.500.000

Sepanjang tahun 2024 terdapat 9 (sembilan) kegiatan sosial dengan total biaya sebesar Rp. 34.771.290.-



LAPORAN PENILAIAN SENDIRI  
TINGKAT KESEHATAN

Nama BPR  
Posisi

: PT. BPR Artha Samudera Indonesia  
: Desember 2024 (SETELAH REVISI KAP)

Faktor / Komponen	Penilaian Posisi Laporan Desember 2024				Keterangan	Penilaian Posisi Laporan Desember 2023				Keterangan	Deviasi
	Rasio (%)	Peringkat (a)	Bobot (b)	Nilai Faktor (c) = (a) * (b)		Rasio (%)	Peringkat (a)	Bobot (b)	Nilai Faktor (c) = (a) * (b)		
Profil Risiko		3	25%	0,75	Sedang		3	25%	0,75	Sedang	0,00%
Tata Kelola		2	30%	0,60	Baik		2	30%	0,60	Baik	0,00%
Rentabilitas		1	15%	0,15	Sangat Baik		1	15%	0,15	Sangat Baik	0,00%
1. Return On Asset (ROA)	4,79%	1			Sangat Baik	4,07%	1			Sangat Baik	0,72%
2. Rasio Beban Operasional terhadap Pentapatan Operasional (BOPO)	78,44%	1			Sangat Baik	81,47%	1			Sangat Baik	-3,03%
3. Net Interest Margin (NIM)	18,09%	1			Sangat Baik	18,13%	1			Sangat Baik	-0,04%
Permodalan		1	30%	0,3			1	30%	0,3		
1. Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	49,61%	1			Sangat Baik	47,87%	1			Sangat Baik	1,74%
2. Rasio Modal Inti terhadap Aset Produktif Bermasalah Neto (MIAPB)	842,94%	1			Sangat Baik	658,36%	1			Sangat Baik	284,58%
Nilai Komposit (Penjumlahan dari Nilai Faktor)				1,80	Nilai Komposit (Penjumlahan dari Nilai Faktor)				1,80	0,00%	
Peringkat Komposit				Peringkat Komposit 2 (PK-2)	Peringkat Komposit				Peringkat Komposit 2 (PK-2)		
Keterangan				Sehat	Keterangan				Sehat		

Analisa Posisi Laporan Perhitungan Tingkat Kesehatan Bank :

1. Kesimpulan Penilaian Tingkat Kesehatan	Nilai Komposit (Penjumlahan Nilai Faktor) Profil Risiko, Tata Kelola, Rentabilitas, dan Permodalan pada nilai komposit 1=>TKS<= 2 dengan peringkat sehat
2. Profil Risiko	Penilaian Profil Risiko PT BPR Artha Samudera Indonesia peringkat 3(Sedang), karakteristik penilaian pada peringkat ini umumnya memiliki karakteristik antara lain; dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan BPR kemungkinan kerugian yang dihadapi BPR dari risiko Inheren tergolong sedang selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang dan Kualitas Penerapan Manajemen Risiko cukup memadai
3. Tata Kelola	PT BPR Artha Samudera memiliki penerapan Tata Kelola yang sangat baik
4. Rentabilitas	Perhitungan kuantitatif Faktor Rentabilitas pada PT BPR Artha Samudera Indonesia dengan peringkat 1 (Sangat Baik), hal ini tercermin dari perhitungan Rasio ROA >=2%, Rasio BOPO <=85%, dan Rasio NIM >=10%
5. Permodalan	Perhitungan kuantitatif Faktor Permodalan pada PT BPR Artha Samudera Indonesia dengan peringkat 1 (Sangat Baik), hal ini tercermin dari perhitungan Rasio KPMM >=15% dan Rasio MIAPB >=200%

Kediri, 31 Desember 2024

*Adi Widayanto*  
Direktur Utama